دليل المستخدم التفصيلي

الواجهات · إدخال البيانات · تسلسل العمل · الحالات المتنوعة

IVF SMART / USER MANUAL

كل حالة.
كل مرحلة.
في مكانها.

مرجع عملي لاستخدام البرنامج من الملف الطبي وحتى متابعة الإجراء والتجميد والتقرير.

دليل مصوّر | أمثلة تطبيقية | فهرس قابل للنقر

النسخة المرجعية: 0.9.25
إصدار الدليل: 05 نوفمبر 2026

Al-Fares
IVF Consultancy

إعداد: أحمد فارس
أخصائي أجنة ومدير مختبر إخصاب

Ahmed Fares
Senior Embryologist & IVF Lab Director

+962790170655

af.fares86@gmail.com

فهرس الدليل

اضغط عنوان الفصل للانتقال إليه؛ يتوفر أيضًا فهرس جانبي في قارئ PDF.

01 · البداية والواجهة 04
02 · الملف الطبي والزوجان 10
03 · فحص السائل المنوي 14
04 · تكسر المادة الوراثية 29
05 · FNA & TESE 32
06 · الحقن الصناعي IUI 35
07 · سحب البويضات والمتابعة 39
08 · إرجاع الأجنة المجمدة 53
09 · حقن البويضات المجمدة 60
10 · تشخيص الأجنة 65
11 · الإجراءات الأخرى 69
12 · التجميد والمخزون 71
13 · التقارير والبحث والإحصائيات 89
14 · الإدارة وحماية العمل 94
15 · مرجع عملي وحل المشكلات 103
المصادر ونطاق التحقق 107

كيف تستخدم هذا الدليل؟

نفس المنطق في كل فصل: أين تبدأ، ماذا تُدخل، ماذا يتغير، وكيف تتحقق من الحفظ.

اقرأ بالمسار الذي تحتاجه

المستخدم الجديد يبدأ بالواجهة والملف الطبي والحفظ. المستخدم المعتاد ينتقل مباشرة إلى الإجراء عبر الفهرس. الحقول المشتركة لها فصل مرجعي لتجنب تكرار الشرح.

ما الذي توضحه الصور؟

الصور من واجهات IVF Smart 0.9.25 ببيانات تدريبية. قد تختلف الأسماء والاختيارات المتاحة حسب اللغة والصلاحيات وهوية المركز. اللقطات لا تحتوي على ملفات مرضى حقيقية.

الخانة / الاختيار	طريقة الاستخدام
يدوي	قيمة أو وصف يكتبه الموظف، أو اسم يختاره من قائمة مسجلة.
تلقائي	نتيجة يحسبها النظام من البيانات المدخلة؛ راجع مدخلاتها إذا ظهرت نتيجة غير متوقعة.
اختياري / شرطي	اختياري يمكن تركه فارغًا؛ شرطي يظهر أو يصبح مطلوبًا بعد تفعيل اختيار مرتبط به.
المرجع	النسخة الفعلية وملفاتها المصدرية هي مرجع شرح التشغيل. هذا الدليل لا يحدد قرارًا علاجيًا أو بروتوكولًا مخبريًا.

عند ظهور رسالة من البرنامج، اقرأ نصها قبل إعادة الضغط على الحفظ. قد يكون المطلوب اختيار ملف، أو استكمال حقل، أو مراجعة مجموع، أو تحديث حالة عدّلها مستخدم آخر.

تسجيل الدخول واسترجاع PIN

استخدم حسابك الشخصي حتى تُنسب عملياتك إلى اسمك الصحيح.



الدخول و«نسيت PIN؟» في صف واحد.

1 ادخل إلى حسابك

اكتب اسم المستخدم وPIN ثم اضغط «دخول». لا تستخدم حساب موظف آخر لإكمال إجراء.

2 إذا نسيت PIN

اضغط «نسيت PIN؟». اختر رمز البريد الموثق أو الرمز الاحتياطي المحفوظ، ثم أدخل PIN جديدًا من 6 أرقام وأكّد مطابقته.

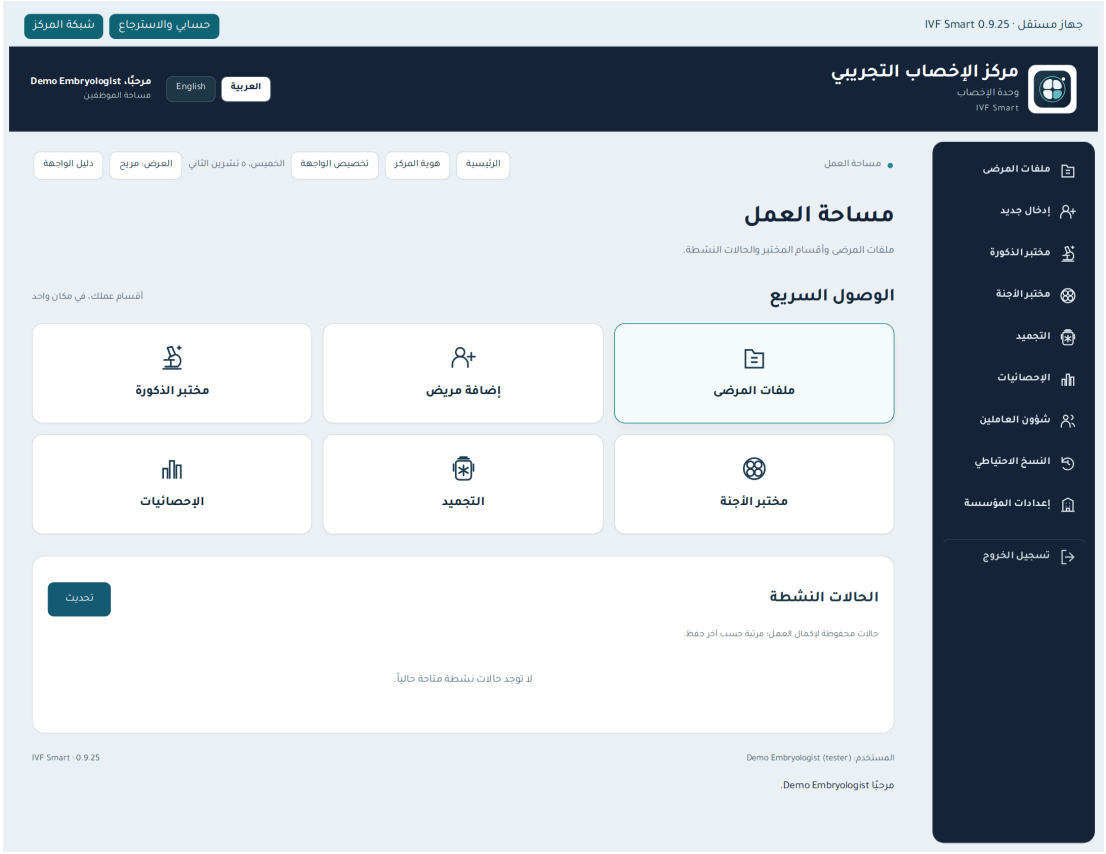
3 إذا لم تُجهز الاسترجاع

راجع مدير المركز لإعادة تعيين حساب الموظف من «المستخدمون والصلاحيات».

استرجاع البريد يحتاج إعداد بريد المركز وتوثيق بريد الحساب مسبقًا. رقم الهاتف للتواصل؛ استرجاع SMS غير مفعّل في هذه النسخة.

الواجهة الرئيسية كاملة

الوصول السريع يجمع المداخل الرئيسية، وتبقى هوية المركز ظاهرة أعلى الشاشة.

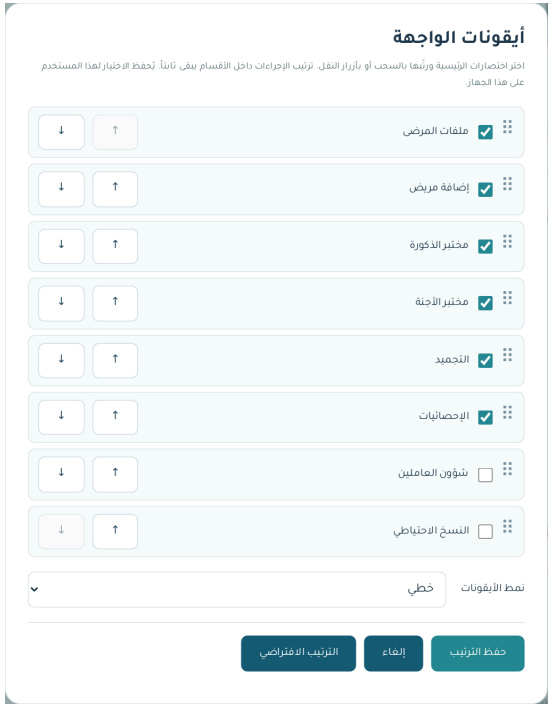


الواجهة الرئيسية الكاملة – الاسم واللوغو والأقسام وبطاقات الوصول السريع.

اختر القسم، ثم الإجراء، ثم «سجل الحالات» أو «إدخال جديد» أو «سجل الحالات النشطة». العودة للرئيسية تغيّر موضعك في البرنامج؛ تحقق من حفظ النموذج قبل مغادرته.

تخصيص مساحة العمل

اختر ما تحتاجه يوميًا دون تغيير ترتيب الخطوات داخل الإجراء.



شاشة فعلية من البرنامج – بيانات تدريبية فقط

الخانة / الاختيار	طريقة الاستخدام
هوية المركز	اسم المركز بالعربية والإنجليزية، والشعار وبيانات الهوية المتاحة. هذه تخص المركز؛ اسم المنتج يبقى IVF Smart.
تخصيص الواجهة	اختر الأيقونات التي تظهر في الوصول السريع ثم احفظ التخصيص.
كثافة العرض	استخدم العرض المريح أو المكثف المتاح حسب حجم الشاشة وكثافة العمل.
العربية / English	تغيّر عناوين الواجهة. النصوص التي كتبتها أنت لا تُترجم تلقائيًا.

ظهور زر في صورة الدليل لا يعني أن كل حساب يستطيع استخدامه؛ القوائم والأزرار تتبع صلاحيات المستخدم.

ملف، حالة، تقرير، مخزون: ما الفرق؟

تمييز هذه المستويات يمنع إنشاء ملفات متكررة أو الاعتقاد أن حفظ النموذج نفّذ إجراءً.

المستوى	معناه	كيف تتعامل معه؟
الملف الطبي	هوية المريض الدائمة؛ تتجمع تحته الزيارات والفحوصات والإجراءات والمرفقات.	مرة واحدة لكل مريض.
الحالة / الفحص	زيارة أو إجراء محدد بتاريخ وبيانات خاصة به. قد يكون للمريض أكثر من إجراء صحيح.	ينشأ من «إدخال جديد».
رقم الإجراء / التقرير	معرّف مستقل للعملية، وليس رقم ملف طبي جديدًا.	يصدر وفق القسم عند الحفظ.
حالة نشطة	عمل محفوظ يحتاج متابعة أو استكمال.	تُفتح من سجل الحالات النشطة.
حالة مكتملة	أُغلقت بعد اكتمال بياناتها. الاعتماد خطوة منفصلة حيث تتوفر.	تُراجع من سجل الحالات.
سجل تجميد	دفعة وعينات ومواقع وأرصدة وإجراءات مصرفية مرتبطة بالمريض.	حفظ خطة التجميد ليس بديلًا عن تسجيله.

الحفظ والإكمال والمراجعة

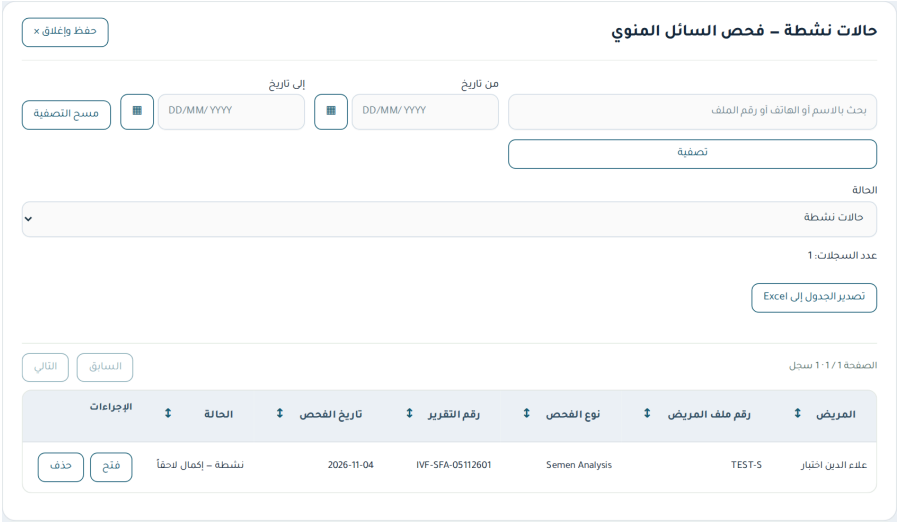
لا تعتبر التنقل بين التبويبات أو إغلاق الشاشة تأكيدًا للحفظ.

الخانة / الاختيار	طريقة الاستخدام
حفظ وإكمال لاحقًا	يحفظ الحالة نشطة، ويسمح باستكمال البيانات لاحقًا. بعض الحقول الأساسية لازمة حتى للحفظ الجزئي.
إغلاق الحالة مكتملة / تمامًا	يفحص اكتمال المدخلات واتساق الأعداد، ثم ينقل الحالة إلى السجل المكتمل.
إرسال للمراجعة	يُستخدم في الأقسام التي توفر مسار مراجعة. لا يساوي الاعتماد النهائي.
تأكيد المراجعة / الاعتماد	إجراء صاحب الصلاحية بعد مراجعة النتائج. قد تصبح الحقول للعرض فقط بعد الاعتماد.
إعادة الفتح	عند توفر الزر والصلاحية، استخدمه لتصحيح حالة مكتملة. لا تنشئ نسخة جديدة لمجرد تعديلها.
إغلاق الشاشة	مغادرة الواجهة فقط. اقرأ تنبيه التغييرات غير المحفوظة قبل تأكيد المغادرة.

بعد الحفظ: تحقق من رسالة النجاح ورقم الحالة وآخر حفظ، ثم افتحها من السجل للتأكد عند الحاجة. تسجيل الإذابة وإعادة التجميد له أثر مستقل على المخزون موضح في فصوله.

الحالات النشطة: فتح وحذف

كل حالة في سطر، مع اسم المريض ورقم ملفه وبياناتها المميّزة.



مثال سجل الحالات النشطة لفحص السائل المنوي.

فتح

يفتح الحالة نفسها لاستكمالها. ابحث بالاسم أو الملف، ثم طابق تاريخ الإجراء ورقمه قبل التحرير. تعدد الإجراءات الصحيحة لا يعني تعدد الملفات الطبية.

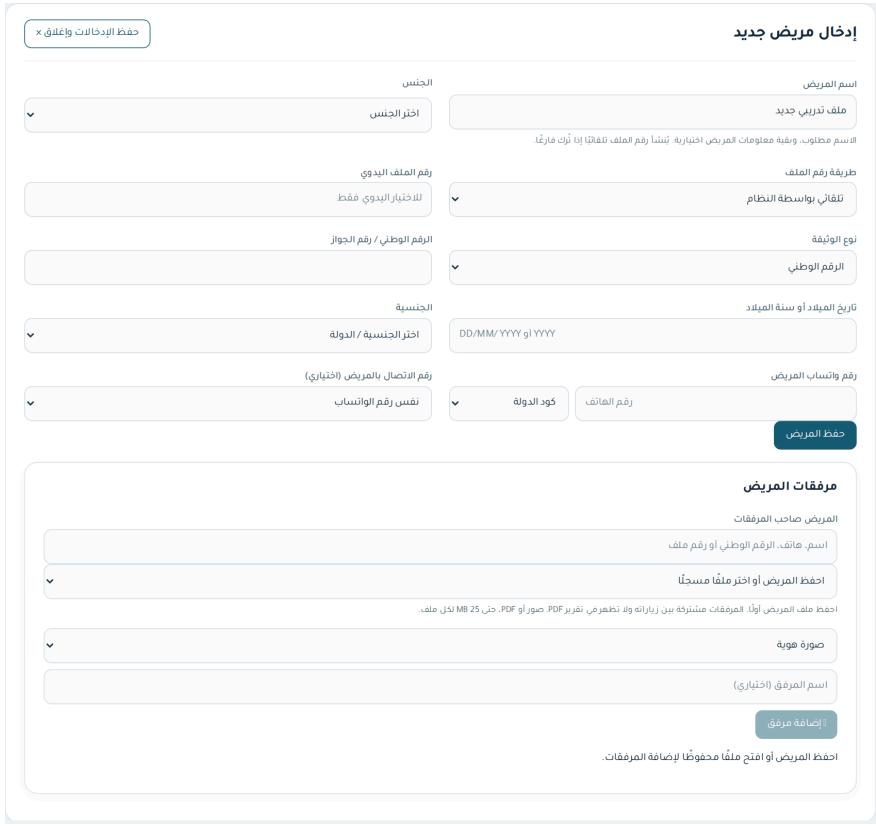
حذف

يتطلب الصلاحية والتأكيد داخل البرنامج. اقرأ الحالة المحددة وسبب الحذف إن طُلب. قد يُمنع حذف حالة مرتبطة بإذابة أو إعادة تجميد مسجلة.

حذف حالة ليس إتلافًا لعينة. لتوثيق استخدام أو إتلاف أو نقل عينة، استخدم «إجراء على العينات» في سجل التجميد. الحالات المحذوفة تُراجع من قسمها حسب الصلاحية.

تسجيل مريض أو مريضة

الرئيسية ← إضافة مريض / إدخال جديد



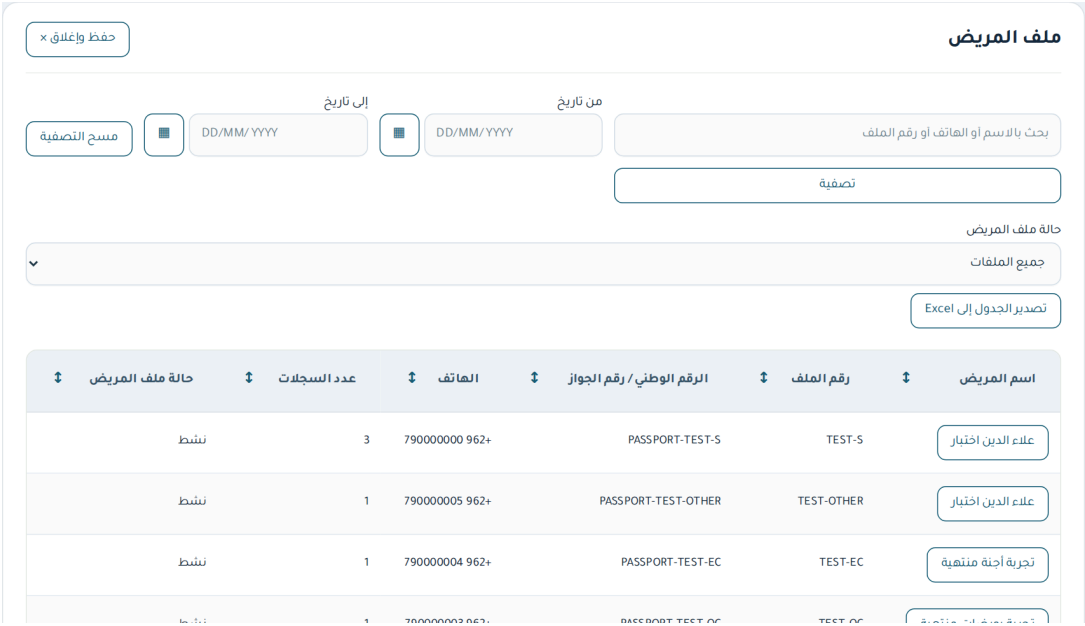
شاشة فعلية من البرنامج – بيانات تدريبية فقط

الخانة / الاختيار	طريقة الاستخدام
الاسم والجنس	أدخل الاسم الصحيح واختر الجنس؛ أقسام الزوج والزوجة تعتمد على هذا الاختيار.
رقم الملف	تلقائي أو يدوي. التلقائي ينشئ رقمًا واحدًا للمريض؛ اليدوي يوافق نظام ملفات المركز.
الهوية	حدد رقمًا وطنيًا أو جوازًا ثم أدخل الرقم، إن توفر.
الميلاد والجنسية	يمكن إدخال تاريخ ميلاد كامل أو سنة ميلاد. اختر الجنسية من القائمة.
الهاتف	رمز الدولة ورقم الواتساب؛ رقم الاتصال يمكن أن يكون نفسه أو مختلفًا.

الاسم هو الحد الأدنى لإنشاء الملف. أكمل بقية معلومات الهوية المتوفرة في الملف الطبي، ولا تعِد كتابتها داخل كل فحص.

البحث ومنع تكرار الملف

طابق أكثر من معلومة عند تشابه الأسماء.



شاشة فعلية من البرنامج – بيانات تدريبية فقط

1 ابحث قبل الإنشاء

استخدم الاسم أو رقم الملف أو الهاتف أو الهوية في شاشة ملفات المرضى.

2 راجع التنبيه

عند وجود ملفات مشابهة، افتح الملف المطابق بدل إنشاء ملف جديد.

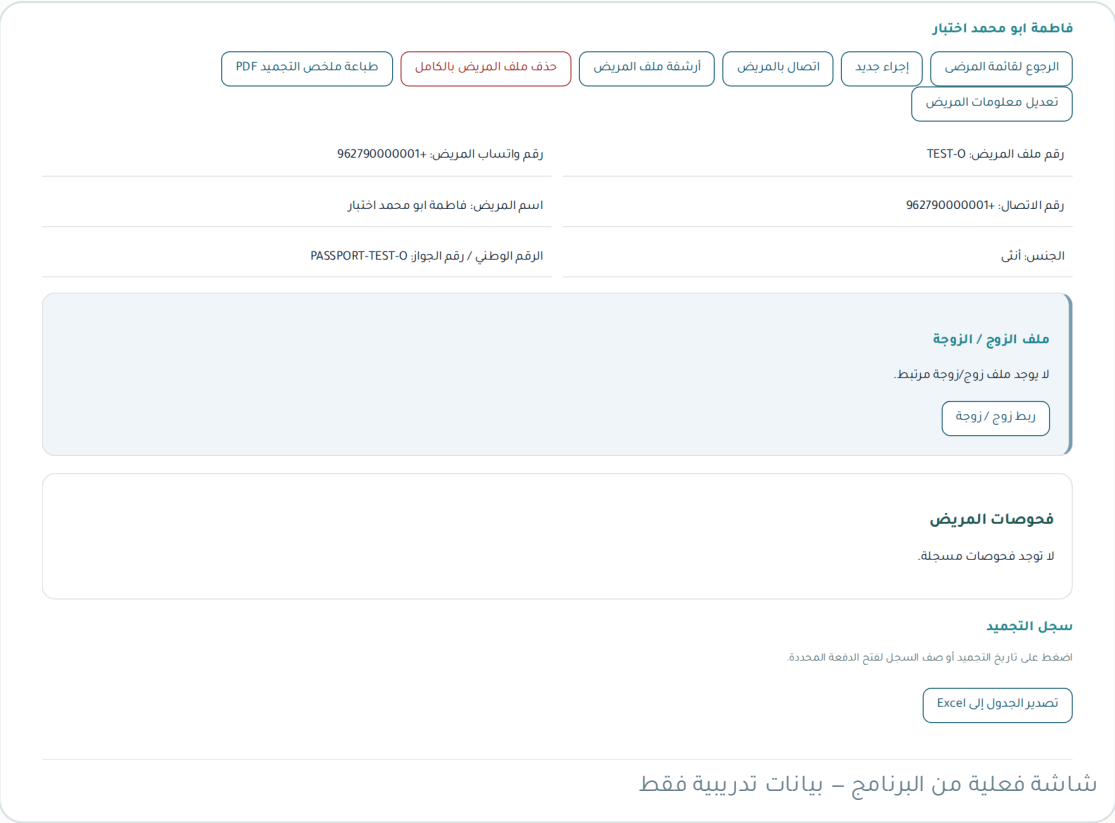
3 افتح صفحة المريض

راجع الهوية والإجراءات المرتبطة والمرفقات ثم اختر الإجراء المناسب.

الأسماء الإنجليزية في صور الفريق أسماء تدريبية. أسماء المرضى التي تتضمن «اختبار» أمثلة وليست بيانات تشغيل.

ربط الزوجين وإضافة إجراء من الملف

الربط يحافظ على علاقة الإجراء بملفي الزوجين دون تكرار بيانات الهوية.



شاشة فعلية من البرنامج – بيانات تدريبية فقط

1 افتح ملف أحد الزوجين

اختر إضافة / ربط الزوج أو الزوجة المتاح في صفحة الملف.

2 اختر الملف الصحيح

ابحث عن الملف المسجل أو أنشئ ملف الطرف الآخر عند عدم وجوده. طابق الهوية قبل تأكيد الربط.

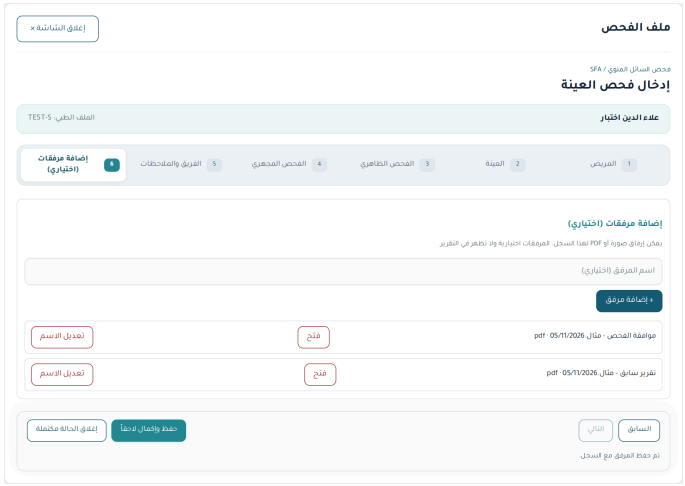
3 راجع الزوجين عند الإجراء

اختيار الزوجة قد يجلب الزوج المرتبط تلقائيًا؛ راجع الاسمين والملفين قبل الحفظ.

البويضات قد تُجمد لامرأة غير متزوجة. قبل حقن بويضاتها المجمدة، أضف الزوج واربط الملفين؛ حالة الحقن تحتاج معلومات الزوجين.

مرفقات الملف ومرفقات الحالة

احفظ الملف أو الحالة أولًا حتى يُربط المرفق بالجهة الصحيحة.



شاشة فعلية من البرنامج – بيانات تدريبية فقط

الخانة / الاختيار	طريقة الاستخدام
مرفقات المريض	مثل الهوية والجواز والتقارير السابقة العامة؛ مشتركة بين زياراته.
مرفقات الحالة	مثل موافقة الإجراء أو تقرير يخص زيارة محددة؛ تُضاف في «إضافة مرفقات (اختياري)».
طريقة الإضافة	اكتب اسمًا واضحًا إن رغبت، اضغط «إضافة مرفق»، اختر صورة أو PDF، ثم تحقق من ظهوره بالقائمة.
فتح / تعديل الاسم	استخدم الأزرار الظاهرة حسب الصلاحية. المرفق ليس بديلًا عن تعبئة الحقول المنظمة.

الأنواع المعتمدة هنا: صور أو PDF، حتى 25 MB لكل ملف وفق شاشة المرفقات. مرفقات الملف لا تُدمج تلقائيًا في تقرير PDF.

ابدأ من المكان الصحيح

الرئيسية ← مختبر الذكورة ← فحص السائل المنوي



الواجهة الداخلية للقسم: السجل، إدخال فحص جديد، ثم الحالات النشطة.

سجل الحالات

ابحث عن الفحوصات السابقة، وراجع حالة كل تقرير وافتح السجل المطلوب. استخدم مرشح الحالة والتاريخ عند الحاجة.

إدخال فحص جديد

ابدأ فحصًا جديدًا مرتبطًا بملف مريض موجود. إذا لم يكن المريض مسجلًا، أنشئ ملفه الطبي أولًا.

سجل الحالات النشطة

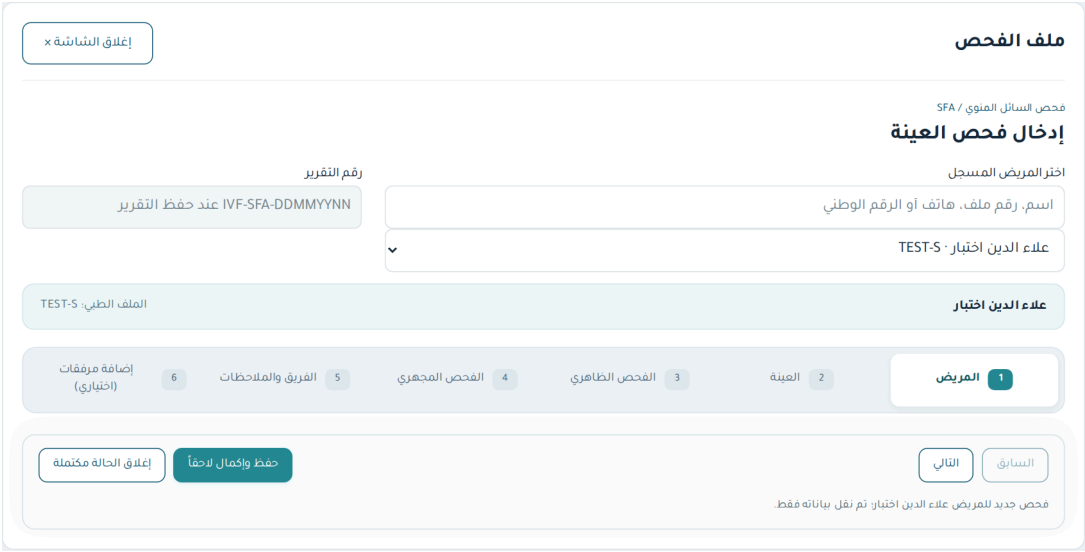
استأنف الحالات المحفوظة لإكمالها لاحقًا. يظهر لكل حالة خيارا فتح وحذف وفق الصلاحيات.

تسلسل التبويبات: المريض ← العينة ← الظاهري ← المجهري ← الفريق والملاحظات ← المرفقات.

للتنقل: اضغط اسم التبويب، أو استخدم «التالي» و«السابق». التنقل بين التبويبات لا يعني اعتماد التقرير.

01 | اختيار المريض

ملف طبي واحد يجمع فحوصات المريض وإجراءاته



المثال: علاء الدين اختبار · رقم الملف TEST-S.

1 ابحث واختر

اكتب الاسم في البحث، ثم اختر المريض الصحيح من النتائج أو القائمة.

2 طابق الملف

راجع الاسم ورقم الملف الظاهرين في ملخص الحالة؛ لا تعتمد على تشابه الأسماء.

3 تابع إلى العينة

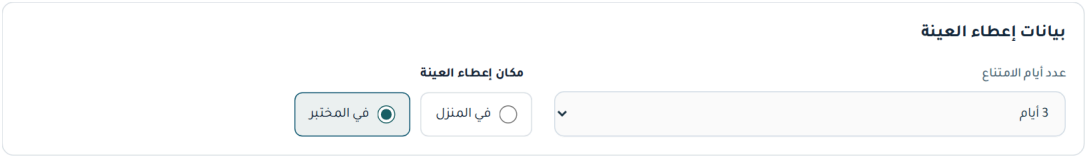
بيانات الملف تُنقل للفحص، فلا تعِد إدخال الهوية أو الميلاد أو الهاتف داخل كل فحص.

رقم التقرير: يُنشأ عند حفظ الفحص، وهو معرّف لهذا الفحص؛ لا يمثل ملف مريض جديدًا.

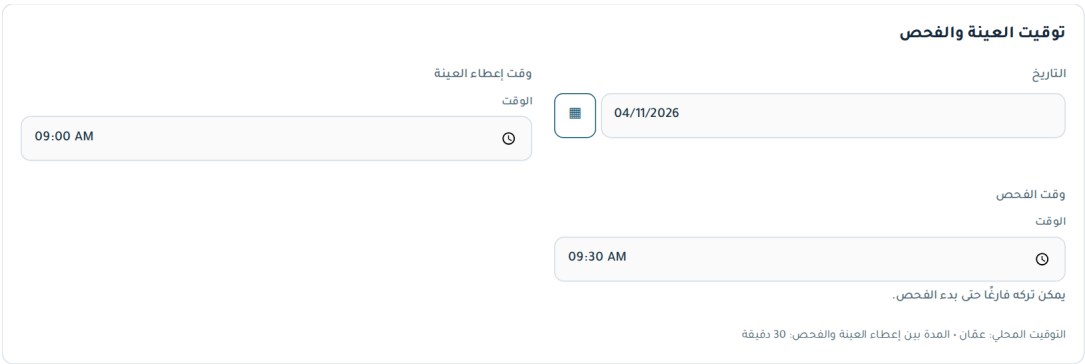
النتيجة المتوقعة: اسم المريض ورقم ملفه ظاهرَان أعلى التبويبات طوال الإدخال.

02 | بيانات العينة وتوقيتها

تاريخ مشترك للعينة والفحص، مع خانتي وقت منفصلتين



أيام الامتناع ومكان إعطاء العينة.



التاريخ مرة واحدة، ووقتا إعطاء العينة والفحص مستقلان.

الخانة	طريقة الاستخدام / مثال
أيام الامتناع	اختر المدة المسجلة فعليًا؛ في المثال: 3 أيام.
مكان إعطاء العينة	اختر «في المختبر» أو «في المنزل». المثال: في المختبر.
التاريخ	04/11/2026؛ أدخله بصيغة يوم/شهر/سنة أو استخدم التقويم.
وقت إعطاء العينة	09:00 صباحًا، وفق الوقت المسجل للعينة.
وقت الفحص	09:30 صباحًا. يمكن تركه فارغًا قبل بدء الفحص ثم إكماله لاحقًا.

يعرض البرنامج في المثال فارقًا قدره **30 دقيقة**. راجع رسالة التوقيت إذا كان وقت الفحص أسبق من وقت العينة.

03 | الفحص الظاهري

اكتب الحجم، ثم اختر وصفًا واحدًا لكل بند



الخيارات الجانبية تختصر القوائم وتُظهر الاختيار الحالي مباشرة.

الخانة	طريقة الاستخدام / مثال
Volume	اكتب 2.5؛ الوحدة mL. اكتب الرقم فقط، مع نقطة عشرية عند الحاجة.
Color	Whitish gray / Yellowish / Reddish. مثالنا: Whitish gray.
Viscosity	None أو +1 أو +2 أو +3. مثالنا: None.
Liquefaction	Normal أو >60 minutes. مثالنا: Normal.
Gelatinous Material	None أو Present. مثالنا: None.

اضغط الخيار الصحيح ليظهر مميزًا. الضغط على الخيار نفسه مرة أخرى قد يلغي تحديده؛ تأكد من بقاء الإجابة المطلوبة محددة.

04 | الفحص المجهري: القيم الرقمية

الحجم مأخوذ من التبويب السابق؛ لا تعِد إدخاله هنا



أعلى الشاشة: إدخال يدوي. أسفلها: العدد الكلي والحركة الكلية محسوبان تلقائيًا.

ما تكتبه أنت

Concentration: **20.5 مليون/مل**
Progressive Motility: **35%**
Non-Progressive Motility: **10%**
Morphology: **4%**

ما يحسبه البرنامج

العدد الكلي = التركيز × الحجم

20.5 × 2.5 = 51.25 million

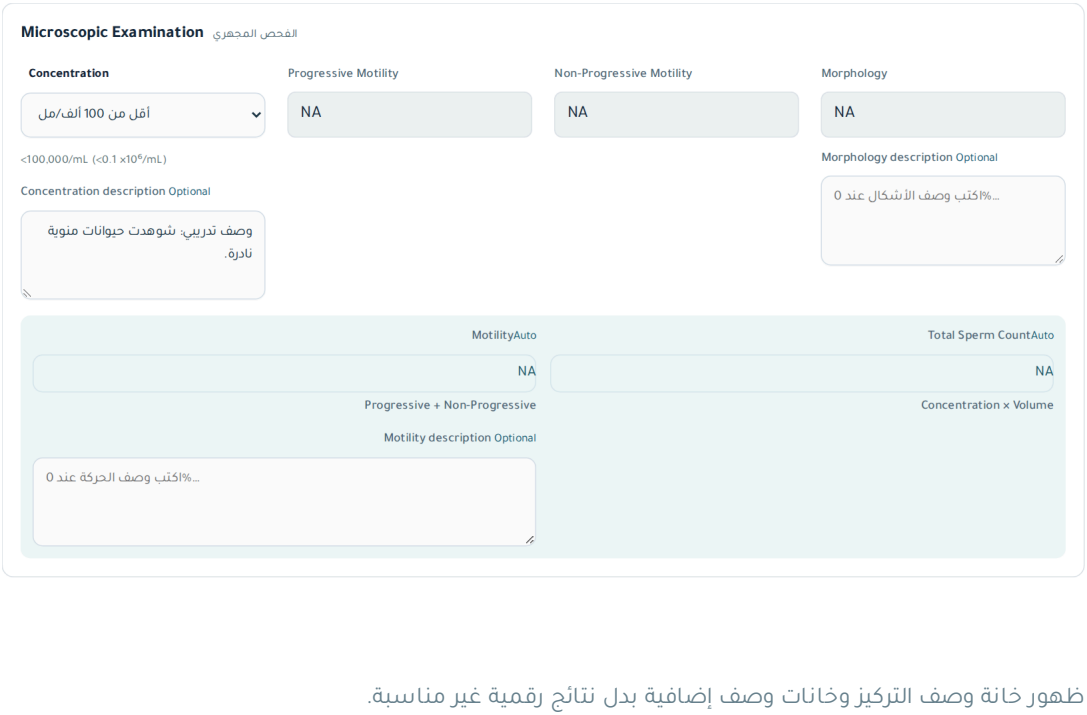
الحركة الكلية = الحركة التقدمية + غير التقدمية

35% + 10% = 45%

اختر «قيمة مكتوبة» وأدخل القيمة مباشرة. لا تستخدم صفرًا بدل خانة لم تُفحص، ولا تُدخل مجموعًا للحركة يتجاوز 100%.

عندما لا تكون النتيجة رقمًا دقيقًا

فرع بديل في التركيز: أقل من 100 ألف/مل



ظهور خانة وصف التركيز وخانات وصف إضافية بدل نتائج رقمية غير مناسبة.

هذا الفرع لتوضيح سلوك الشاشة؛ ليس استمرارًا للقيم الرقمية في مثالنا الأساسي.

1 اختر نوع النتيجة

من Concentration اختر «أقل من 100 ألف/مل».

2 اكتب الوصف

دوّن النتيجة كما رُصدت وفق إجراء المختبر. النص الظاهر بالصورة تدريبي فقط.

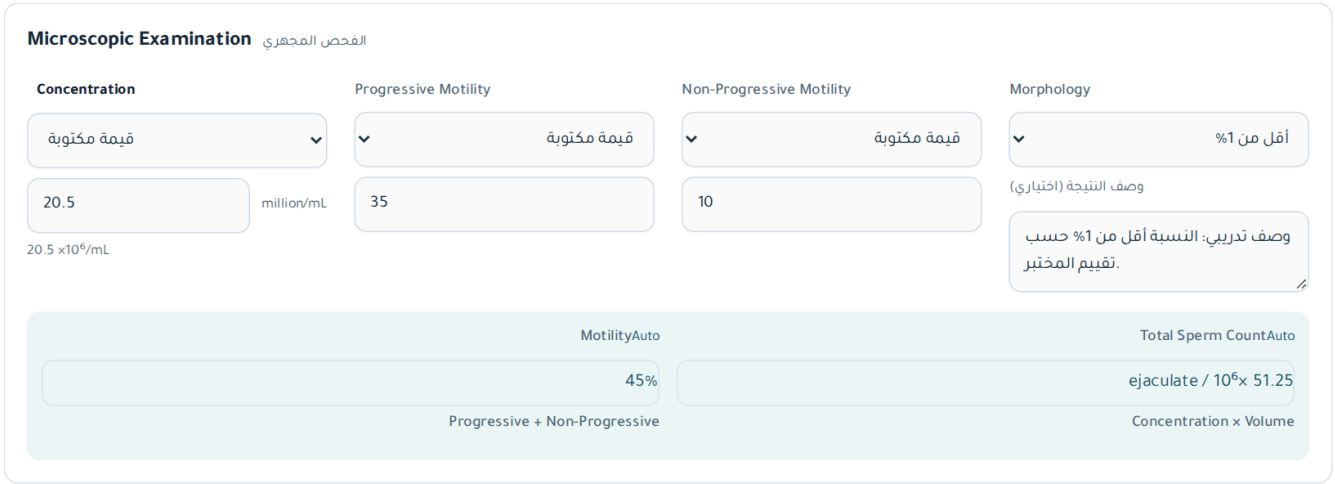
3 أكمل المتطلبات الظاهرة

قد تظهر أو تتغير خانات وصف الحركة والمورفولوجي، ويظهر تأكيد فحص الراسب بالطرد المركزي عند انخفاض التركيز الشديد أو إدخال صفر.

لا تعتبر «أقل من 100 ألف/مل» مساوية للصفر، ولا تُدخل قيمة رقمية تقديرية لإجبار البرنامج على حساب العدد الكلي. أكمل تأكيد الراسب فقط إذا أُجري فعلًا.

الحركة والمورفولوجي: أقل من 1%

لكل بند اختيار مستقل بين قيمة مكتوبة وأقل من 1%



مثال توضيحي: Morphology أقل من 1% مع وصف؛ بقية النتائج تبقى رقمية.

قيمة مكتوبة

اخترها عند وجود نتيجة رقمية قابلة للإدخال، ثم اكتب النسبة في الخانة.

أقل من 1%

اخترها من قائمة البند المطلوب. تختفي الخانة الرقمية ويظهر صندوق وصف اختياري.

وصف واضح

أضف التفاصيل التي تشرح النتيجة. لا تضع الوصف في خانة رقمية أو تستبدله بصفر.

عند عدم توافر قيم رقمية مناسبة، راجع طريقة عرض الحسابات في التقرير بدل افتراض وجود رقم دقيق. إذا أُدخلت 0 = Morphology فقد يظهر سؤال إضافي عن ملاءمة العينة للحقن المجهري؛ يجيب عنه المختص.

النتائج المجهرية الأخرى

نفس تبويب الفحص المجهري: أكمل النتائج أسفل القياسات الرئيسية



الاختيارات منفصلة؛ وخانة Round cells رقمية بوحدة / HPF.

الخانة	طريقة الاستخدام / مثال
Agglutination	None أو +1 أو +2 أو +3؛ المثال: None.
Aggregation	None أو +1 أو +2 أو +3؛ المثال: None.
Round cells	عدد الخلايا لكل حقل عالي القوة / HPF؛ المثال: 1.
Epithelial cells	None أو Positive؛ المثال: None.
Cellular Debris	None أو Positive؛ المثال: None.

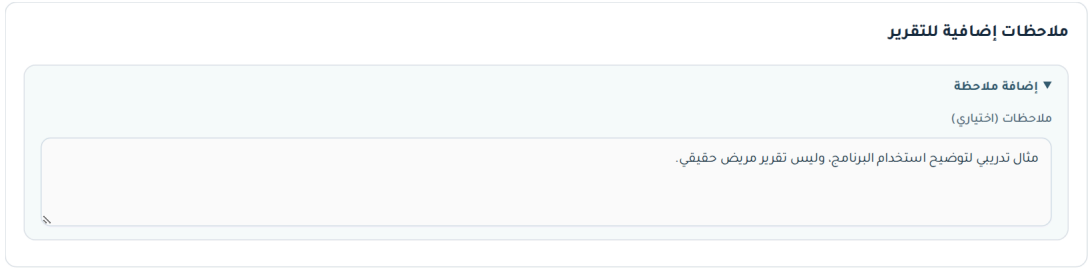
راجع «التفسير التلقائي» أسفل التبويب بعد اكتمال البيانات. يُراجع بواسطة المختص ولا يغني عن تقييم الحالة. عند نقص بيانات، أكملها قبل التعامل مع التفسير كملخص نهائي.

05 | الفريق والملاحظات

الأسماء من القوائم المسجلة، والملاحظات تُكتب في مكانها المخصص



الطبيب، منفذ الفحص، والمراجع من الأسماء المسجلة.



افتح «إضافة ملاحظة» لكتابة ما يلزم ظهوره ضمن ملاحظات التقرير.

1 اختر الفريق

حدد الطبيب المعالج، ومنفذ الفحص، والمراجع. إذا لم تجد الاسم، يُضاف إلى دليل الأطباء أو الموظفين بواسطة صاحب الصلاحية.

2 اكتب الملاحظات

استخدم الملاحظات الإضافية للتقرير لتوضيح ما لا تغطيه الاختيارات. مثالنا موسوم بأنه تدريبي.

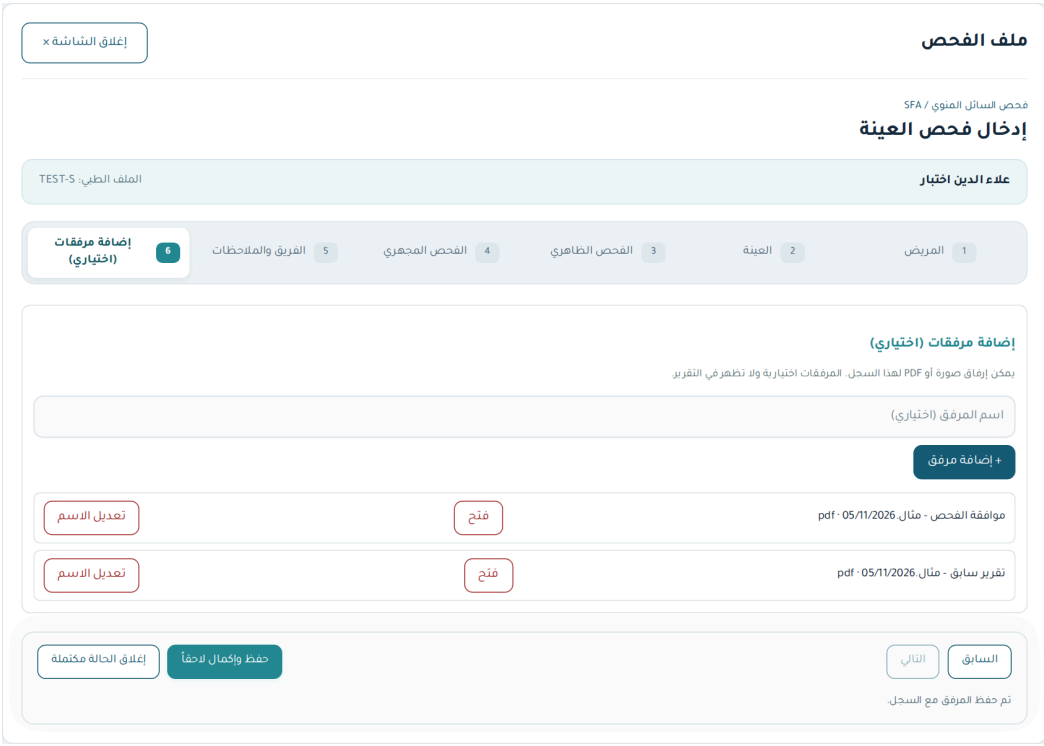
3 احفظ التعديل

اضغط «حفظ وإكمال لاحقًا» قبل إرسال الفحص للمراجعة أو مغادرة العمل عليه.

اختيار اسم المراجع داخل الخانة لا يُنفّذ إجراء «تأكيد المراجعة» ولا اعتماد التقرير؛ لكل منهما زر وصلاحية منفصلان.

06 | إضافة مرفقات (اختياري)

اربط الموافقات والصور والتقارير بالفحص نفسه



المثال يعرض مرفقين تدريبيين مرتبطين بهذه الحالة.

1 احفظ الحالة أولًا

تأكد من حفظ الفحص وربطه بالمريض قبل إضافة الملفات.

2 أضف المرفق

اكتب اسمًا واضحًا إذا رغبت، ثم اضغط «+ إضافة مرفق» واختر الملف من الجهاز.

3 تحقق من ظهوره

راجع اسم الملف في القائمة، واستخدم «فتح» للتأكد من أنه المرفق الصحيح.

يدعم الصور وPDF، مثل الهوية والموافقة والتقرير السابق. الحد الحالي 25 MB لكل ملف. الصور المدعومة تشمل JPG وPNG وWebP.

مرفقات الفحص تُحفظ معه، لكنها لا تُدمج تلقائيًا داخل التقرير المطبوع. العرض والإضافة حسب صلاحية المستخدم.

مسار اختياري | تجميد الحيوانات المنوية

من «الفريق والملاحظات» افتح خيار التجميد المرتبط بالفحص



نافذة مختصرة تستخدم بيانات العينة المحفوظة وتضيف معلومات التجميد.

الخانة	طريقة الاستخدام / مثال
العينة	يظهر ملخصها من الفحص؛ لا تُعِد كتابة نتائجها.
التاريخ والعدد	أدخل تاريخ التجميد وعدد العبوات. مثال: عبوتان.
الموقع	اختر موقعًا مسجلًا، أو أكمل Tank / Can / Sleeve. مثال: A / 1 / B.
الفريق	اختر «التجميد بواسطة» و«الشاهد» من الموظفين؛ كلاهما مطلوب هنا.
الحفظ	اضغط «حفظ التجميد». يُنشأ سجل تجميد مرتبط بالمريض والفحص الأصلي.

حفظ الفحص وحده لا يحفظ بيانات نافذة التجميد. تأكد من رسالة نجاح «حفظ التجميد» قبل إغلاقها؛ لا تعِد إنشاء التجميد نفسه بعد نجاحه.

احفظ الآن… وأكمل لاحقًا

حالة نشطة واحدة يمكن فتحها لاستكمال العمل



سجل الحالات النشطة: صف واحد للمثال، مع فتح وحذف.

1 احفظ من داخل الحالة

اضغط «حفظ وإكمال لاحقًا» وانتظر رسالة «تم حفظ الحالة في الحالات النشطة لإكمالها لاحقًا».

2 ارجع إلى السجل النشط

افتح مختبر الذكورة ← فحص السائل المنوي ← سجل الحالات النشطة.

3 افتح الحالة نفسها

اضغط «فتح»، أكمل البيانات الناقصة، ثم احفظ مجددًا بدل إنشاء فحص جديد لنفس الزيارة.

راجع مرشحات التاريخ والحالة إذا لم تجد السجل. وجود أرقام غير صالحة أو رسالة خطأ يعني أن عليك تصحيحها؛ لا تفترض نجاح الحفظ بمجرد الضغط.

حذف: استخدمه فقط للحالة المراد حذفها، وراجع حوار التأكيد وما يطلبه. توفره يخضع للصلاحيات وحالة السجل؛ لا يُستخدم بدل إغلاق الحالة المكتملة.

إغلاق الحالة والمراجعة والاعتماد

ثلاثة مفاهيم مختلفة حتى لا تُسلّم تقريرًا قبل جاهزيته

الخانة	طريقة الاستخدام / مثال
حفظ وإكمال لاحقًا	للاحتفاظ بالإدخال ومتابعته لاحقًا. يبقى الفحص ضمن الحالات النشطة.
إغلاق الحالة مكتملة	بعد انتهاء إدخال الحالة: يحفظها بحالة مكتملة، فتخرج من قائمة الحالات النشطة وتُراجع من سجل الحالات.
إرسال للمراجعة	بعد حفظ آخر التعديلات؛ يُرسل السجل للمستخدم المخوّل بالمراجعة.
تأكيد المراجعة	يؤكد المراجع إجراء المراجعة، ثم يصبح التقرير بانتظار الاعتماد.
Approve Report	اعتماد نهائي من صاحب الصلاحية، بعد استيفاء الحقول المطلوبة. راجع أي قائمة نواقص تظهر.

في المثال التدريبي

بعد إعادة فتح الحالة من السجل النشط، نضغط «إغلاق الحالة مكتملة». تظهر رسالة تؤكد نقلها إلى سجل الحالات.

إغلاق الشاشة ≠ إغلاق الحالة

«إغلاق الشاشة ×» يغادر الواجهة. أما «إغلاق الحالة مكتملة» فيغيّر حالة الإجراء؛ استخدم زر الإكمال عندما يكون العمل مكتملًا.

اكتمال الحالة لا يعني اعتماد التقرير تلقائيًا. ظهور الأزرار وإمكان استخدامها يتبعان صلاحيات الحساب وحالة المراجعة.

معاينة التقرير قبل التسليم

راجع الهوية والنتائج والوحدات والأسماء والملاحظات


مسودة · غير معتمد
رقم التقرير: IVF-SFA-05112601

مركز الإخصاب التجريبي
DEMONSTRATION IVF CENTER / IVF Unit

تقرير تحليل السائل المنوي
الفحص المخبري · SFA

النتيجة الإجمالية: اجتاز

اسم المريض	علاء الدين اختبار	الهاتف	790000000
العمر	–	الجنسية	–
الطبيب المعالج	Demo Physician	رقم جواز السفر	PASSPORT-TEST-S
مدة الامتناع	3 أيام	مكان إعطاء العينة	في المختبر
وقت إعطاء العينة	04/11/2026 09:00 (Amman)	وقت الفحص	04/11/2026 09:30 (Amman)

الفحص	النتيجة	القيمة المرجعية	الحالة
Macroscopic Examination			
الحجم	2.5 mL	≥1.4 mL	اجتاز
اللون	Whitish gray	Whitish-gray / opalescent	اجتاز
اللزوجة	None	No significant viscosity	اجتاز
التميّع	Normal	Complete ≤60 min	اجتاز
Gelatinous Material	None	Absent	اجتاز
Microscopic Examination			
التركيز	20.5 ×10⁶/mL	≥16 ×10⁶/mL	اجتاز
العدد الكلي للحيوانات المنوية	51.25 ×10⁶ / ejaculate	≥39 ×10⁶ / ejaculate	اجتاز
الحركة التقدمية	35%	≥30%	اجتاز
الحركة التقدمية Non	10%	No separate WHO lower limit	غير متاح
الحركة الكلية	45%	≥42%	اجتاز
الأشكال الطبيعية	4%	≥4% normal forms	اجتاز
نتائج مجهرية أخرى			
التراص	None	Absent	اجتاز
التجمع	None	Absent / minimal	اجتاز
الخلايا المستديرة	1 / HPF	≤5 / HPF	اجتاز
الخلايا الطلائية	None	Absent / few	اجتاز
Cellular Debris	None	Absent / few	اجتاز

أو أن القيمة غير منطبقة. اجتاز/فشل مؤشر فرز أولي، وليس تشخيصًا بالخصوبة. WHO غير متاح = لا يوجد حد منفصل في WHO 2021. الحدود المرجعية الدنيا وفق

التفسير والملاحظات
Normozoospermia (سائل منوي طبيعي)
مثال تدريبي لتوضيح استخدام البرنامج. وليس تقرير مريض حقيقي.
Automated interpretation using WHO 2021 reference limits; pending review.

منفذ الفحص	المراجع	الاعتماد / التاريخ
Demo Embryologist	Demo Reviewer	قيد الانتظار / –

DEMONSTRATION IVF CENTER · IVF Unit
معاينة مسودة · غير معتمد

معاينة المثال قبل الاعتماد: تظهر عبارة «مسودة · غير معتمد».

1 افتح المعاينة

من تبويب الفريق والملاحظات اضغط «معاينة التقرير».

2 راجع المطابقة

طابق المريض والتاريخ والوقت، ثم النتائج اليدوية والحسابات والأسماء والملاحظات.

3 عالج النواقص

إن ظهرت قائمة نواقص، ارجع لإدخال البيانات، أكملها، واحفظ آخر تعديل قبل الاعتماد.

4 اعتمد ثم صدّر

المستخدم المخوّل يستخدم Approve Report. بعد الاعتماد يتاح Save Approved PDF؛ ويتوفر Print / Save PDF للطباعة أو الحفظ حسب الواجهة.

لا تُسلّم المعاينة الموسومة «مسودة · غير معتمد» باعتبارها تقريرًا معتمدًا. راجع حالة التقرير الظاهرة، لا مظهر الورقة وحده.

للتصحيح قبل الاعتماد استخدم «الرجوع لإدخال البيانات». تعديل تقرير معتمد يحتاج إجراء إعادة فتح حسب الصلاحيات.

مثال متسلسل: فحص سائل منوي

استخدم هذه البيانات للتدريب فقط؛ لا تُسجلها في ملف مريض حقيقي.

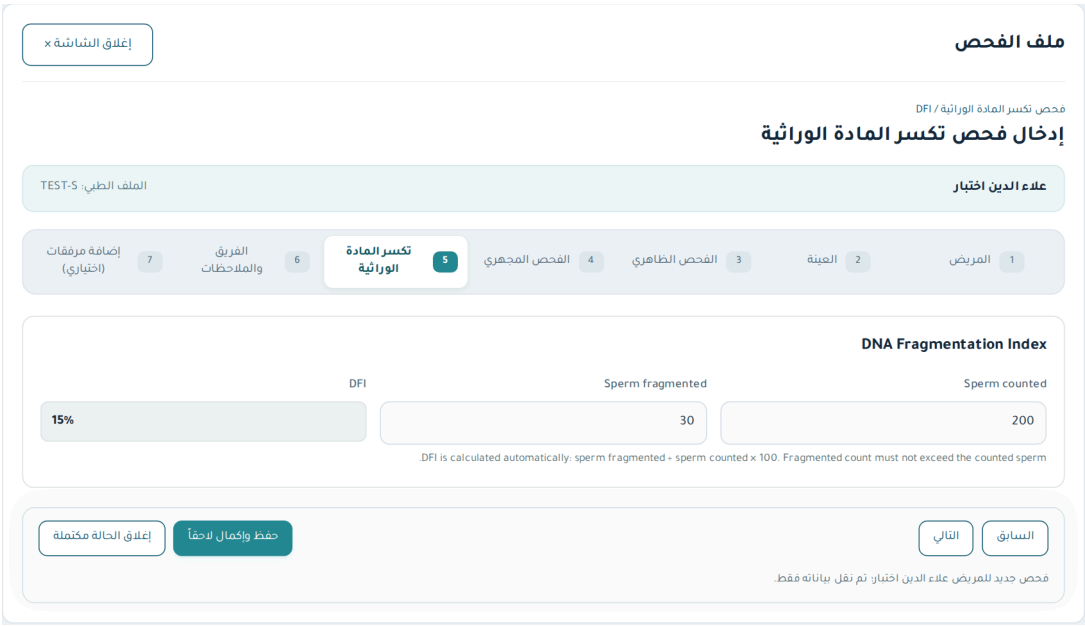
الخانة / الاختيار	طريقة الاستخدام
المريض والعينة	ملف 09:00 · 04/11/2026 · TEST-S إعطاء العينة · 09:30 الفحص.
بيانات العينة	3 أيام امتناع · داخل المختبر · Volume = 2.5 mL.
الظاهري	Whitish gray · Viscosity None · Liquefaction Normal · Gelatinous None.
المجهري	Concentration 20.5 · PR 35% · NP 10% · Normal forms 4%.
الحسابات المتوقعة	العدد الكلي 51.25 مليون · الحركة الكلية 45%. لا تُكتب يدويًا.
الإغلاق	اختر الفريق، أضف ملاحظة تدريبية، احفظ نشطة، افتحها للتحقق، ثم أغلقها مكتملة عند اكتمال البيانات.

إن احتجت تجميد جزء من العينة، استخدم خيار التجميد المختصر واربطه بالفحص؛ لا تعِد إدخال نتائج العينة في فحص آخر.

فحص تكسر المادة الوراثية: مسار العمل

مختبر الذكورة ← فحص تكسر المادة الوراثية ← فحص جديد

المريض | العينة | الظاهري | المجهري | تكسر المادة الوراثية | الفريق والملاحظات | المرفقات



شاشة فعلية من البرنامج – بيانات تدريبية فقط

1 ابدأ بالملف والعينة

اختر المريض المسجل؛ أدخل تاريخًا واحدًا ووقت إعطاء العينة ووقت الفحص.

2 أكمل الفحص المشترك

الحجم والاختيارات الظاهرية والنتائج المجهرية تتبع نفس شاشات فحص السائل المنوي.

3 افتح تبويب التكسر

أدخل العدد المعدود والعدد المتكسر. يحسب البرنامج النسبة تلقائيًا.

هذا المسار لا يضم خيار التجميد المختصر الموجود في فحص السائل المنوي. **شرح الحقول المشتركة (ص 14)**

إدخال DFI والتحقق من الأعداد

أدخل عدد الحيوانات المنوية، وليس النسبة، في خانتي العد.

الخانة	ما يُدخل أو يُحسب	مثال
Sperm counted	عدد صحيح أكبر من صفر يمثل إجمالي ما عُدّ.	200
Sperm fragmented	عدد صحيح من صفر إلى إجمالي المعدود.	30
DFI	تلقائي: المتكسر ÷ المعدود × 100.	15%
القيم غير المتاحة	اترك غير المكتمل فارغًا واحفظ لاحقًا؛ لا تستخدم صفرًا للدلالة على فحص لم يُجرَ.	المعدود لا يكون صفرًا.
تصحيح مدخل	عدّل أحد العدّين؛ راجع تحديث النسبة قبل الحفظ.	30 ÷ 200 × 100 = 15%

المتكسّر لا يجوز أن يزيد على المعدود. هذا شرح لطريقة الإدخال والحساب؛ تفسير النتيجة حسب طريقة الاختبار وإجراء المختبر يقع على المختص.

حفظ فحص التكسر وتقريره

أكمل الفريق والملاحظات ثم راجع الحسابات وهوية الملف.

الفريق والمرفقات

اختر الطبيب ومنفذ الفحص والمراجع من الدليل المسجل. أضف ملاحظة تصف ما يلزم، وأرفق التقرير أو الموافقة الخاصة بالحالة بعد الحفظ.

الحفظ والمتابعة

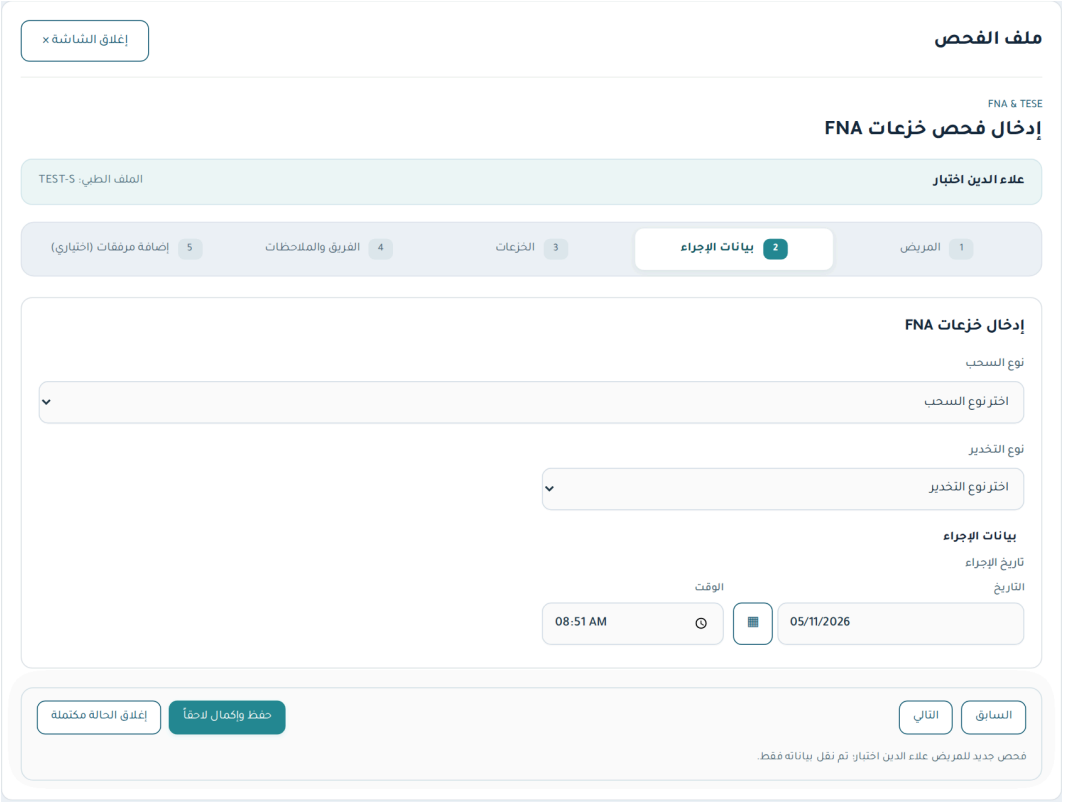
«حفظ وإكمال لاحقًا» يبقي الفحص نشطًا. افتحه من الحالات النشطة، ثم أغلقه مكتملًا بعد اكتمال الحقول. راجع أو اعتمد وفق الصلاحية.

الخانة / الاختيار	طريقة الاستخدام
قبل الإغلاق	المريض الصحيح، التاريخ والوقتان، الفحص المشترك، العدّان، النسبة الناتجة، والفريق.
في التقرير	طابق Sperm counted وSperm fragmented وDFI مع أوراق العمل الأصلية.
مثال آخر صحيح	400 معدود و80 متكسرًا يعطي 20%. لا تُدخل 20 في خانة «المتكسّر» إذا كان المقصود 20%.

شرح الحفظ والمراجعة (ص 8) · إضافة المرفقات (ص 13)

FNA & TESE: بيانات الإجراء

مختبر الذكورة ← FNA & TESE ← حالة جديدة

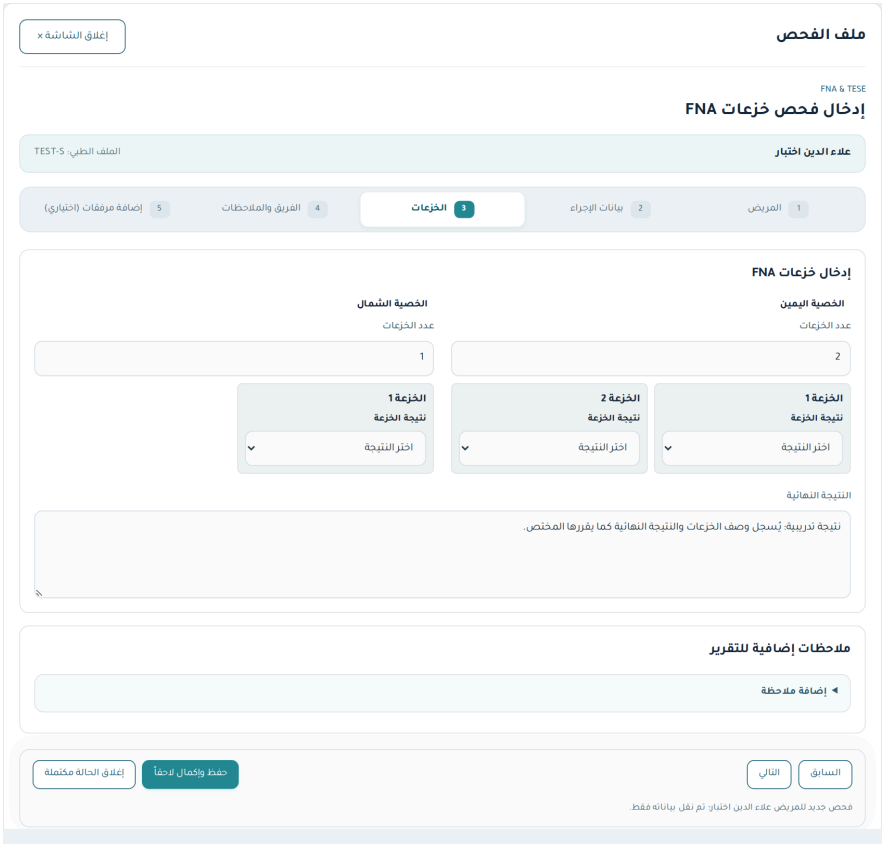


شاشة فعلية من البرنامج – بيانات تدريبية فقط

الخانة / الاختيار	طريقة الاستخدام
المريض	اختر الملف الطبي المسجل؛ بيانات الهوية تُستدعى منه.
نوع السحب	FNA أو TESE، بحسب الإجراء الفعلي.
التخدير	كامل، جزئي، موضعي، أو بدون تخدير.
التاريخ والوقت	تاريخ إجراء واحد وخانة وقت منفصلة.
التبويبات	المريض ← بيانات الإجراء ← الخزعات ← الفريق والملاحظات ← المرفقات.

الخزعات: جهة، عدد، وصف

خانات الوصف تُنشأ حسب عدد الخزعات لكل جهة.



شاشة فعلية من البرنامج – بيانات تدريبية فقط

1 سجّل الجهة والعدد

أدخل عدد خزعات اليمين وعدد خزعات الشمال كلًا على حدة. استخدم صفرًا للجهة التي لم تؤخذ منها خزعات فعلًا.

2 اكتب نتيجة كل خزعة

تظهر صناديق مستقلة حسب العدد. اكتب الوصف الفعلي لكل عينة بما يحافظ على ترتيبها وهوية الجهة.

3 أضف النتيجة النهائية

اكتب خلاصة نتيجة الإجراء، ثم الملاحظات الإضافية للتقرير في تبويب الخزعات.

عند تقليل العدد، راجع الأوصاف المتأثرة قبل الحفظ. لا تختصر أوصاف خزعات مختلفة في رقم واحد.

فريق FNA / TESE والإكمال

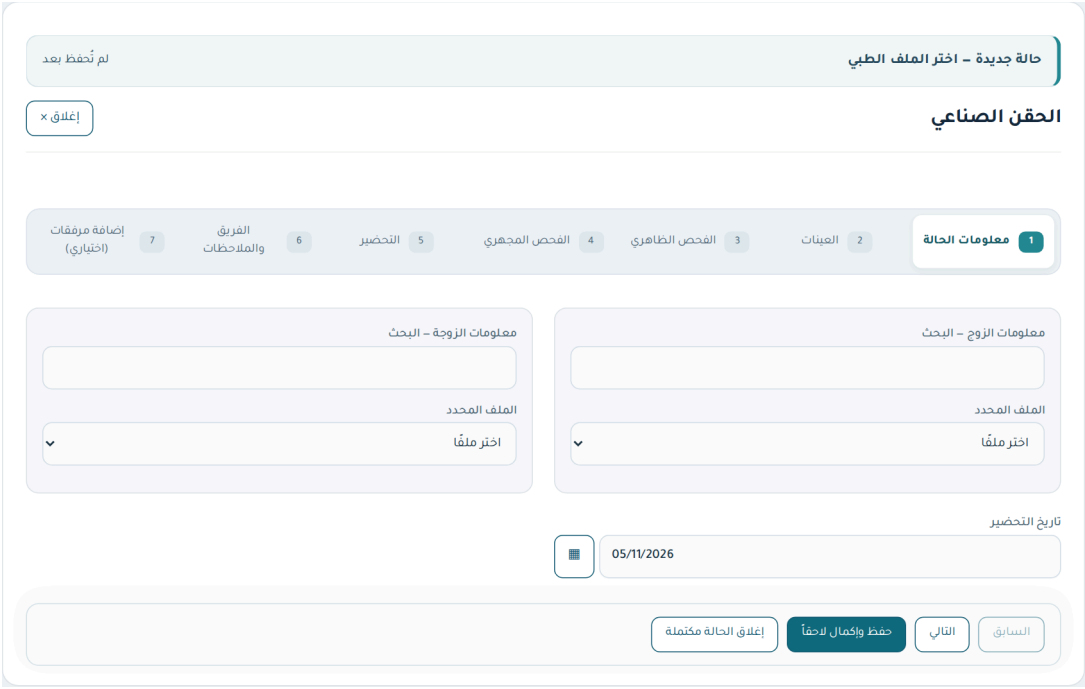
الطبيب والمختبر والشاهد في تبويب الفريق؛ النتائج في تبويب الخزعات.

الخانة / الاختيار	طريقة الاستخدام
الطبيب	اختر الطبيب الذي أجرى الإجراء من قائمة الأطباء المسجلين.
المختبر	اختر الموظف الذي سجل / فحص العينات من قائمة الموظفين.
الشاهد	اختر الاسم المسجل وفق متطلبات النموذج وإجراء المركز.
المرفقات	أضف الموافقة أو تقريرًا متعلقًا بالإجراء في تبويب المرفقات بعد الحفظ.
مثال توثيق	FNA · تخدير موضعي · خزعتان يمين وخزعة شمال · وصف لكل واحدة · خلاصة مكتوبة.
الحفظ	احفظ نشطًا أثناء إدخال النتائج؛ أغلق الحالة مكتملة عندما تتطابق الأعداد والأوصاف والفريق.

هذه شاشة إجراء FNA & TESE. وجود إجراء فحص لا يثبت تجميد عينة؛ لتسجيل تجميد خزعات أو عينة جاهزة استخدم مسار التجميد المخصص. **تجميد الحيوانات المنوية (ص 72)**

الحقن الصناعي: البداية والتبويبات

مختبر الذكورة ← الحقن الصناعي ← إدخال جديد



شاشة فعلية من البرنامج – بيانات تدريبية فقط

1 اختر الزوجين

ابحث عن ملف الزوج وملف الزوجة. راجع الربط والهوية قبل تسجيل الإجراء.

2 حدد تاريخ التحضير

هذا هو التاريخ المشترك: داخل العينة تُدخل وقت إعطائها ووقت التحضير / الفحص دون إعادة التاريخ.

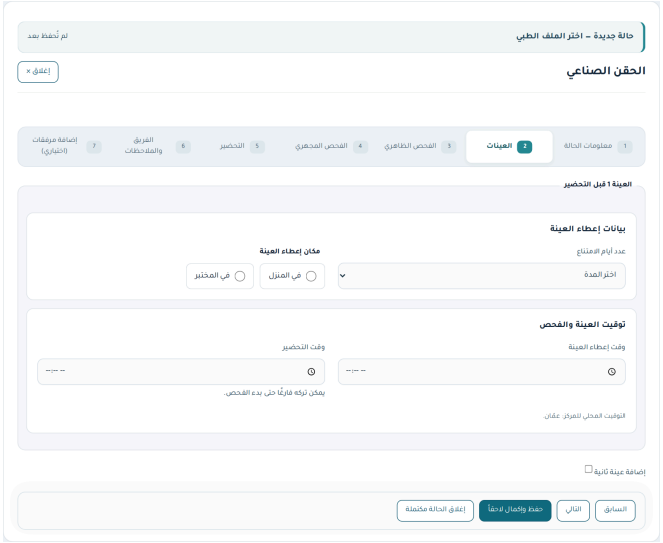
3 تابع التبويبات

معلومات الحالة، العينات، الظاهري، المجهري، التحضير، الفريق والملاحظات، المرفقات.

تُحفظ الحالة مرتبطة بملفي الزوجين. رقم الإجراء يميز الزيارة؛ لا ينشئ ملفًا طبيًا بديلًا.

IUI: العينات قبل التحضير

يمكن إدخال عينة ثانية عند وجودها فعلًا.

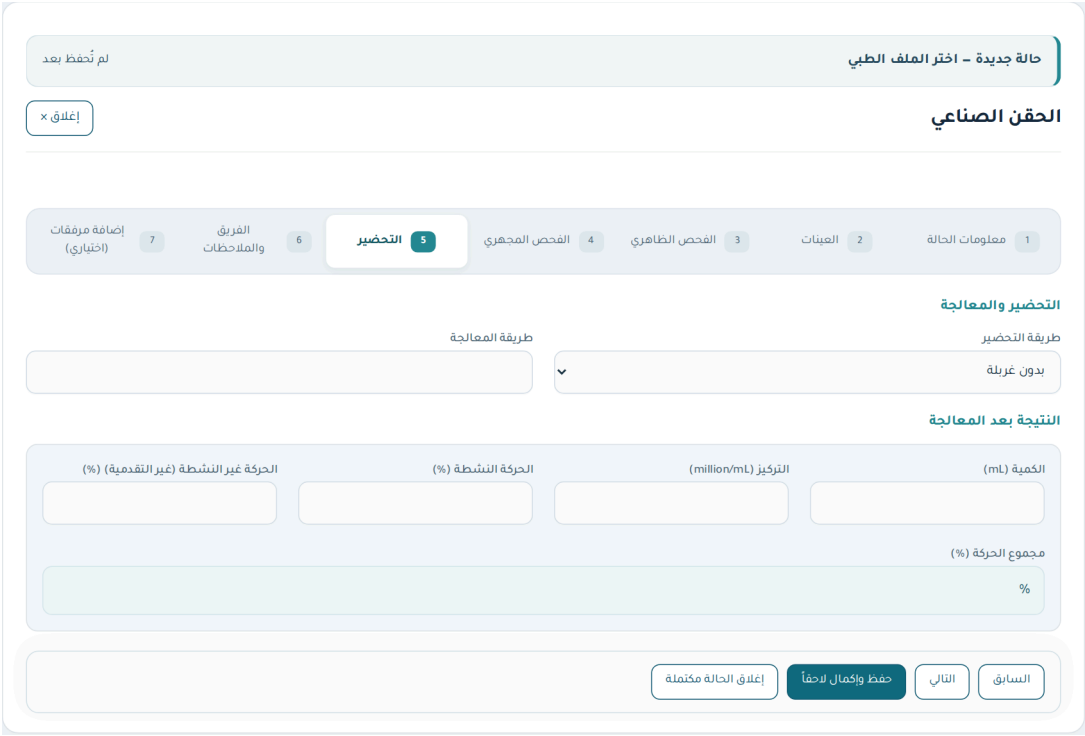


شاشة فعلية من البرنامج – بيانات تدريبية فقط

الخانة / الاختيار	طريقة الاستخدام
أيام الامتناع والمكان	سجّل المدة الفعلية، وحدد المنزل أو المختبر.
توقيت العينة	اكتب وقت إعطاء العينة ووقت التحضير / الفحص؛ راجع توافقهما مع تاريخ الحالة.
عينة ثانية	فعّلها عند الحاجة. لكل عينة مدخلاتها، فلا تكتب بيانات العينتين في خانة واحدة.
الظاهري والمجهري	نفس خيارات الحجم واللون واللزوجة والتميع، والتركيز والحركة والمورفولوجي والنتائج الأخرى. **الشرح التفصيلي للحقول المشتركة (ص 14)**

IUI: التحضير وما بعده

اكتب النتائج بعد التحضير في تبويبها المخصص.

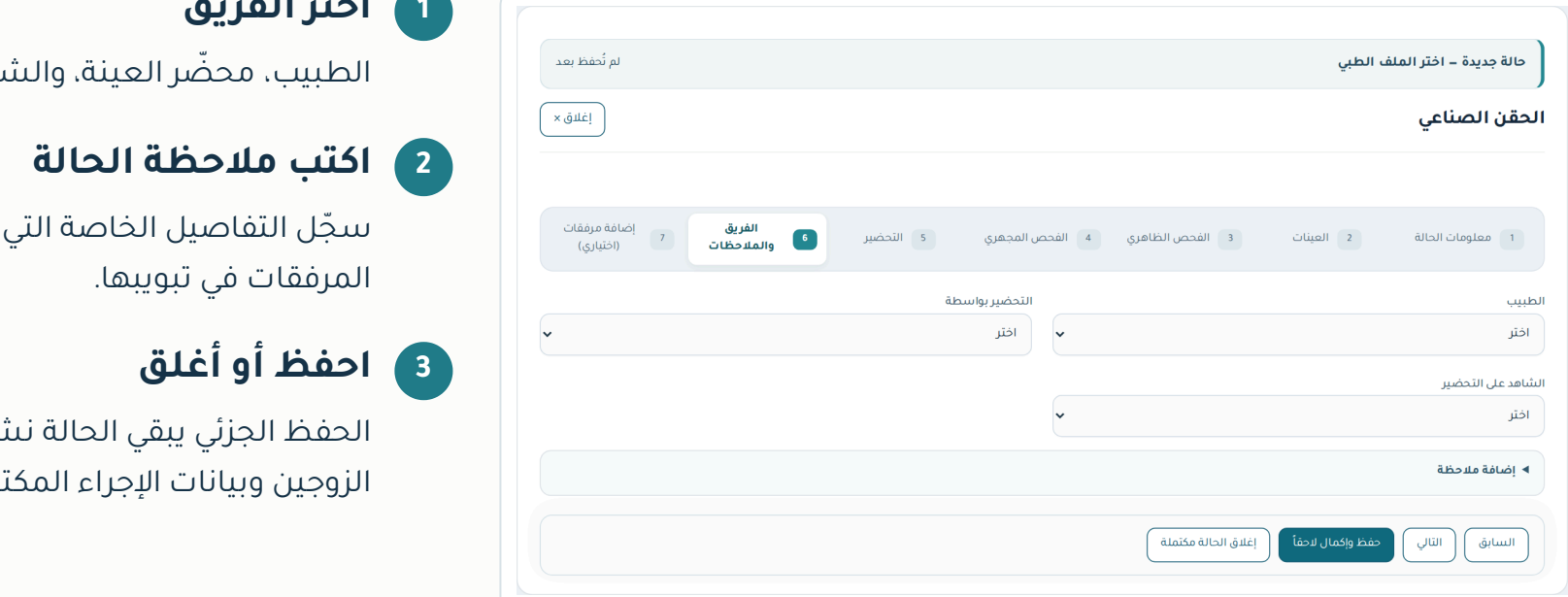


شاشة فعلية من البرنامج – بيانات تدريبية فقط

الخانة / الاختيار	طريقة الاستخدام
طريقة التحضير	اختر «بدون غربلة» أو «مع غربلة» بحسب العمل المسجل.
عند «مع غربلة»	تظهر خيارات IUI-XX / IUI-XY. هذه تسميات لتوثيق المسار المختار؛ لا تمثل ضمانًا لنتيجة سريرية.
طريقة المعالجة	اكتب وصف الطريقة المستخدمة في الخانة المخصصة.
بعد التحضير	الكمية mL، التركيز million/mL، الحركة النشطة وغير النشطة %.
الحركة الكلية	محسوبة من مجموع حقلي الحركة؛ لا يتجاوز المجموع 100%.

IUI: الفريق والملاحظات والحفظ

راجع العينة قبل التحضير وبعده دون استبدال إحداهما بالأخرى.



شاشة فعلية من البرنامج – بيانات تدريبية فقط

1 اختر الفريق

الطبيب، محضّر العينة، والشاهد من الأسماء المسجلة.

2 اكتب ملاحظة الحالة

سجّل التفاصيل الخاصة التي لا تمثلها الخانات. أضف المرفقات في تبويبها.

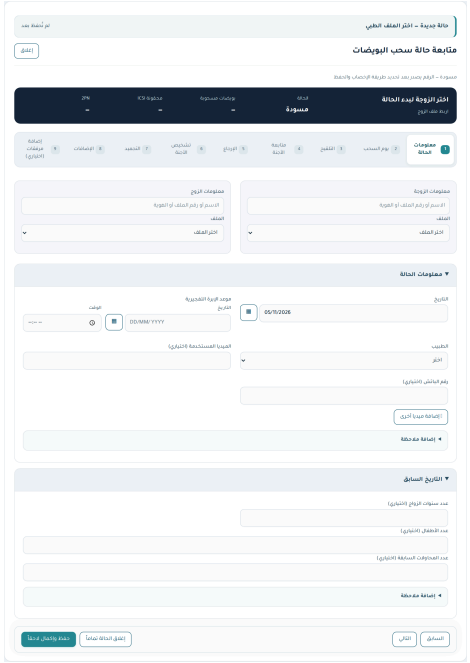
3 احفظ أو أغلق

الحفظ الجزئي يبقي الحالة نشطة. الإغلاق يحتاج ملفي الزوجين وبيانات الإجراء المكتملة.

مثال إدخال بعد التحضير: كمية 0.5 mL، تركيز 25 million/mL، حركة نشطة 70% وغير نشطة 10%؛ الحركة الكلية المتوقعة 80%. مثال لتجربة الحساب، وليس هدفًا مخبريًا.

سحب البويضات: خريطة الحالة

مختبر الأجنة ← سحب البويضات ← إدخال حالة سحب



شاشة فعلية من البرنامج – بيانات تدريبية فقط

معلومات الحالة | يوم السحب | التلقيح | متابعة الأجنة | الإرجاع | تشخيص الأجنة | التجميد | الإضافات | المرفقات

الملف نفسه يستوعب IVF أو ICSI أو المسارين معًا، ثم المتابعة والإرجاع أو عدم الإرجاع والتشخيص والتجميد. احفظ الحالة واستكملها يومًا بيوم بدل إنشاء حالة جديدة لكل مرحلة.

معلومات الحالة والتاريخ السابق

تاريخ الحالة هو اليوم صفر الذي تعتمد عليه تواريخ المتابعة المرتبطة بالسحب.

الخانة / الاختيار	طريقة الاستخدام
الزوجان	اختر ملف الزوجة والزوج؛ راجع الملخص أعلى الحالة.
التاريخ	تاريخ سحب البويضات. يُستخدم لعينة الحيوانات المنوية والسحب والتقشير والحقن / الإخصاب في نفس اليوم؛ أدخل الأوقات في مراحلها.
الإبرة التفجيرية	تاريخ ووقت منفصلان؛ لا تفترض أنهما تاريخ السحب.
الطبيب والميديا	اختر الطبيب؛ اسم الميديا ورقم الباتش اختياريان. «إضافة ميديا أخرى» يضيف زوجًا جديدًا من الاسم والباتش.
التاريخ السابق	سنوات الزواج، عدد الأطفال، وعدد المحاولات السابقة. عند إدخال الأعداد تظهر تفاصيل الأطفال والمحاولات المتاحة.
تفاصيل متكررة	للطفل: العمر وطريقة الحمل. للمحاولة: التاريخ والنتيجة والملاحظات. ملاحظات الحالة وملاحظات التاريخ السابق منفصلتان.

مثال: سحب 01/11/2026. اختيار اليوم الثالث للإرجاع يعطي 04/11/2026؛ اليوم الخامس يعطي 06/11/2026. الوقت يُكتب يدويًا.

يوم السحب: الحيوانات المنوية

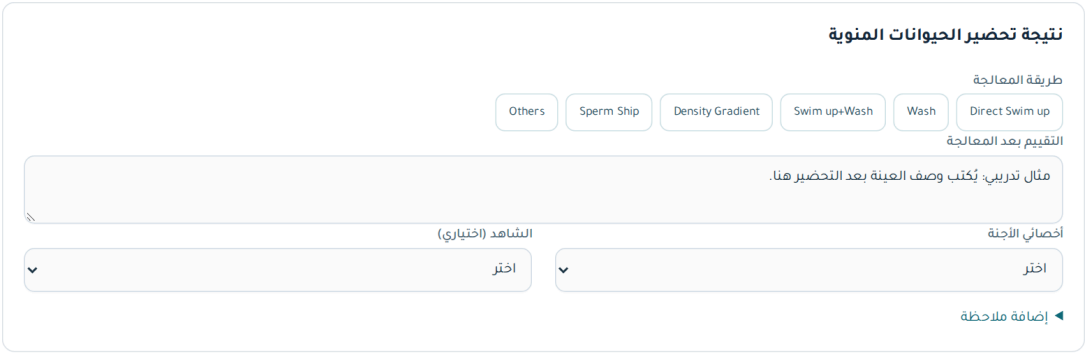
العينة تُوصف مرة واحدة وتُستخدم في المراحل المرتبطة بها.

الخانة / الاختيار	طريقة الاستخدام
المصدر	Fresh أو Frozen. هذا يصف مصدر العينة المستخدمة في الحالة.
النوع	Ejaculate أو FNA أو TESE. الاختيار يغير الخانات الظاهرة.
Ejaculate	أيام الامتناع والمكان والتوقيت، ثم الفحص الظاهري والمجهري والنتائج الأخرى بنفس النمط المشروح في فحص السائل المنوي.
FNA / TESE	يظهر صندوق تقييم نصي بدل فرض قيم رقمية لا تناسب العينة.
عينة ثانية	أضفها فقط إذا وُجدت عينة ثانية، واحتفظ بوصف مستقل لكل واحدة.
الملاحظات	استخدم الملاحظات الاختيارية لتفاصيل هذه العينة؛ لا تعِد كتابة كل القياسات في الملاحظات.

عند اختيار تجميد حيوانات منوية من هذا السحب لاحقًا، اختر العينة والجزء قبل المعالجة أو بعدها؛ تُستخدم البيانات المسجلة بدل تكرار إدخالها.

بعد المعالجة: أرقام أو وصف حسب العينة

اختيار العينة يحدد نموذج النتيجة المناسب.



مثال TESE: تقييم كتابي بعد التحضير.

الخانة / الاختيار	طريقة الاستخدام
طريقة المعالجة	Direct Swim up، Wash، Swim up+Wash، Density Gradient، Sperm Ship، Others.
Others	يظهر صندوق وصف اختياري بجانب الاختيار.
لأي عينة؟	عند وجود عينتين، حدد الأولى أو الثانية أو الخليط.
Ejaculate	الكمية والتركيز والحركتان أرقام، والحركة الكلية تُحسب.
FNA / TESE	وصف بعد المعالجة؛ مع الخليط قد تظهر الحقول المناسبة للأنواع الداخلة فيه.
الفريق	أخصائي الأجنة والشاهد الاختياري والملاحظات.

السحب وتوزيع البويضات بين IVF وICSI

عدد المقشرات يخص مسار ICSI؛ لا تُحسب بويضات IVF ضمنه.

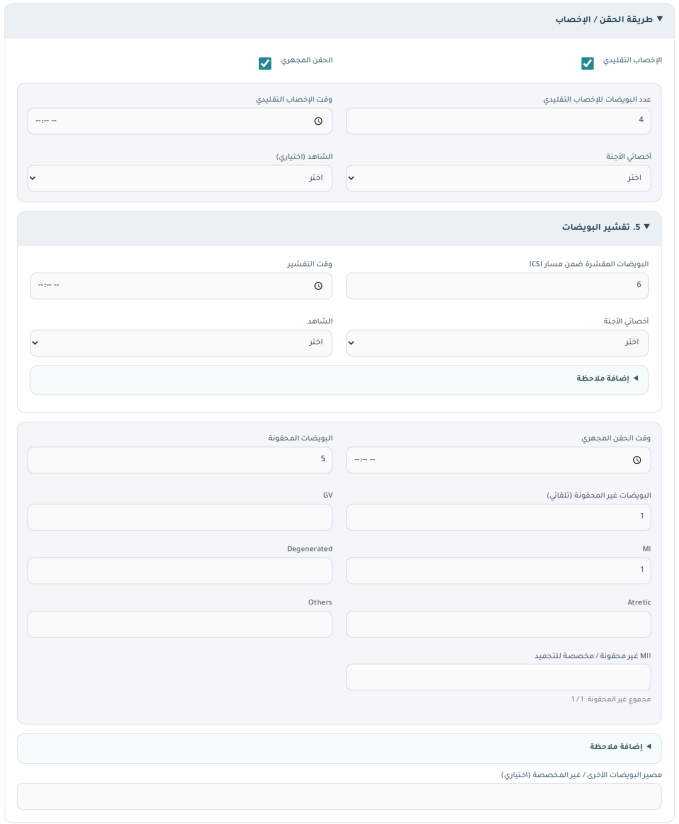
الخانة / الاختيار	طريقة الاستخدام
سحب البويضات	وقت السحب، الطبيب، أخصائي الأجنة، الشاهد الاختياري، العدد المسحوب، والملاحظات.
اختيار المسار	فعّل IVF أو ICSI أو كليهما حسب الحالة.
الإخصاب التقليدي IVF	عدد البويضات المخصصة له، الوقت، وأسماء الفريق.
التقشير لمسار ICSI	أدخل عدد البويضات المقشرة ووقت التقشير والفريق. لا توجد خانة منفصلة لعدد قبل التقشير.
الحقن المجهري	أدخل وقت الحقن وعدد المحقونات. غير المحقونات = المقشرات − المحقونات.
المتبقي غير المخصص	المسحوب − المخصص لـ IVF − المقشر لمسار ICSI. سجّل مصيره في الملاحظة الخاصة به.

إذا سُحبت 10 بويضات وخُصصت 4 لـ IVF، فإن إدخال 9 مقشرات لـ ICSI يكرر احتساب بويضات. راجع التوزيع قبل متابعة النتائج.

مثال توزيع صحيح ومراجعة غير المحقونات

الأعداد في هذا المثال لتوضيح طريقة الحساب فقط.

الخانة / الاختيار	طريقة الاستخدام
مسحوبة	10
IVF	4 غير مقشرة ضمن هذا التوزيع
مقشرة لمسار ICSI	6
محقونة ICSI	5
غير محقونة	6 – 5 = 1
تصنيف غير المحقونة	1 = MI، وبقية الفئات صفر
غير مخصصة	10 – 4 – 6 = 0

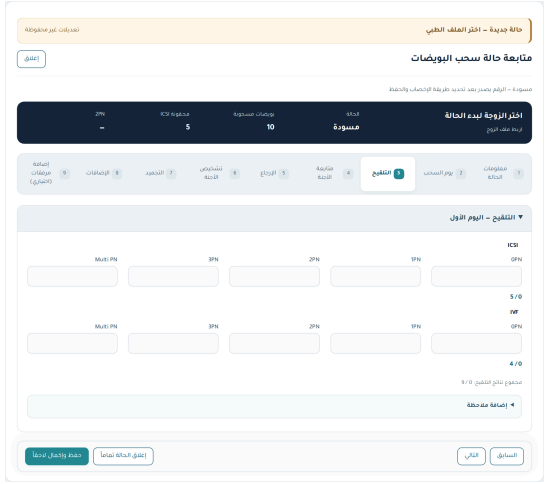


شاشة فعلية من البرنامج – بيانات تدريبية فقط

فئات غير المحقونات: Others، Atretic، Degenerated، MI، GV، وMII غير محقونة / مخصصة للتجميد. مجموعها يطابق غير المحقون. تخصيص MII للتجميد لا ينشئ سجل تجميد تلقائيًا.

التلقيح: نتائج اليوم الأول

سجّل نتائج النوى لكل طريقة إخصاب على حدة.



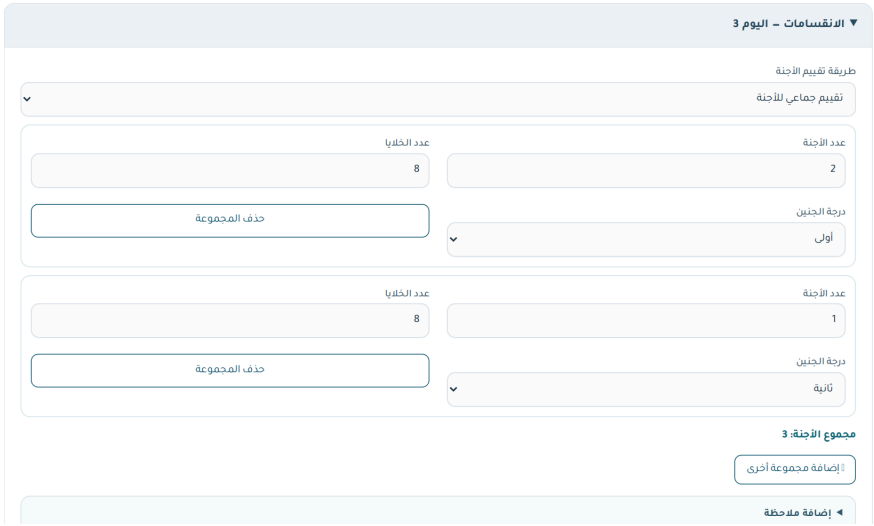
شاشة فعلية من البرنامج – بيانات تدريبية فقط

الخانة / الاختيار	طريقة الاستخدام
IVF	سجل أعداد 0PN و1PN و2PN و3PN وMultiPN للمجموعة المخصصة للإخصاب التقليدي.
ICSI	سجل نفس الفئات للبويضات التي حُقنت فعليًا.
المراجعة	طابق مجموع كل مجموعة مع أساسها الصحيح. لا تجمع IVF وICSI في خانة واحدة إذا كانت الحالة مختلطة.
سجلات قديمة مجمّعة	لا تفترض توزيع نتائج قديمة على المسارين؛ راجع البيانات الأصلية قبل تعديلها.

مثال: 5 محقونات ← 4 من فئة 2PN وواحدة 0PN. و4 في 3 ← IVF من فئة 2PN وواحدة 0PN. اكتب كل مجموعة في مسارها.

متابعة الأيام 2 و3 و4: تقييم جماعي

استخدمه عندما تتشارك مجموعة أجنة نفس عدد الخلايا والدرجة.

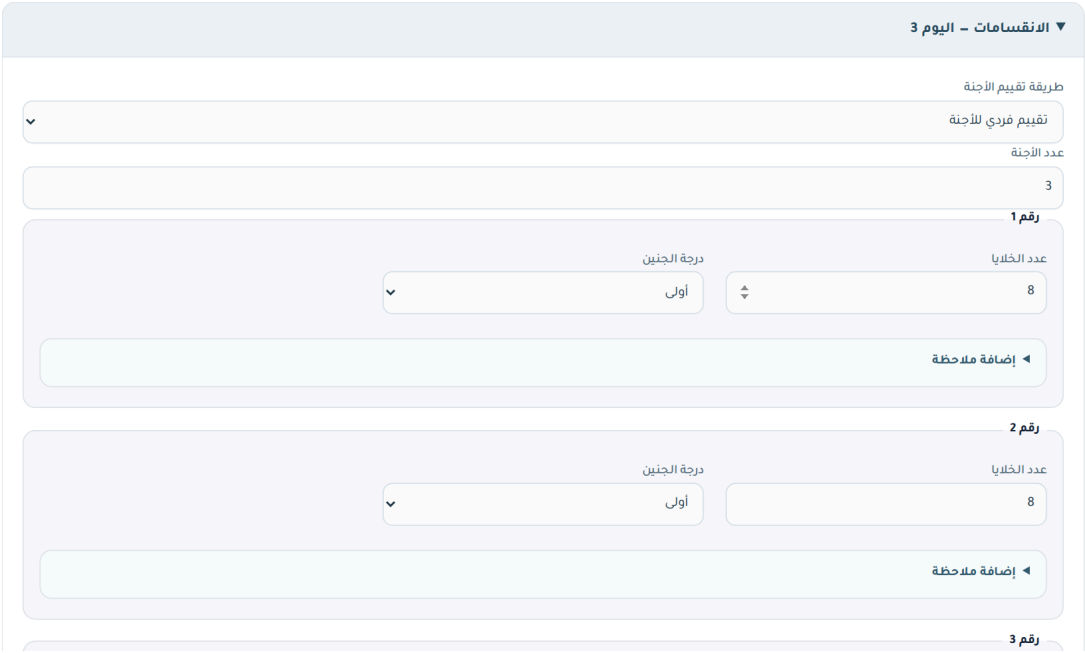


شاشة فعلية من البرنامج – بيانات تدريبية فقط

الخانة / الاختيار	طريقة الاستخدام
اليوم	اختر اليوم المراد توثيقه. اليوم الرابع اختياري عند إجراء المتابعة.
نمط التقييم	اختر «تقييم جماعي للأجنة».
كل مجموعة	عدد الأجنة + عدد الخلايا + الدرجة الأولى أو الثانية أو الثالثة أو الرابعة.
مجموعة أخرى	أضف مجموعة لكل وصف مختلف؛ راجع مجموع الأعداد.
مثال اليوم الثالث	3 أجنة، 8 خلايا، درجة أولى؛ ومجموعة أخرى من جنينين، 6 خلايا، درجة ثانية.

متابعة فردية واليوم الخامس

التقييم الفردي يحفظ تفاصيل كل جنين؛ التقييم الجماعي متاح في اليوم الخامس أيضًا.



شاشة فعلية من البرنامج – بيانات تدريبية فقط

الخانة / الاختيار	طريقة الاستخدام
الأيام 2-4 فردي	أدخل العدد ثم تفاصيل كل جنين: عدد الخلايا والدرجة والملاحظات المتاحة.
اليوم الخامس	في النمط الفردي: Expansion من 1-6، ICMg وTE حسب خانات البرنامج.
اليوم الخامس جماعي	عدد الأجنة لكل مجموعة مع ICMg Expansion وTE؛ أضف مجموعة أخرى للاختلافات.
الدرجة المركبة	مثال كتابي 5AA، من التوسع ودرجتي ICM وTE.
تغيير النمط	راجع الأجنة والأعداد بعد التحويل، خصوصًا قبل ربطها بخزعة أو تجميد.

التبويبات الحالية لمتابعة الأجنة هي الأيام 2 و3 و4 و5. قائمة يوم الإرجاع تضم أعمارًا إضافية؛ هذا لا يعني وجود شاشة متابعة مستقلة لكل يوم منها.

الإرجاع أو عدم حدوثه

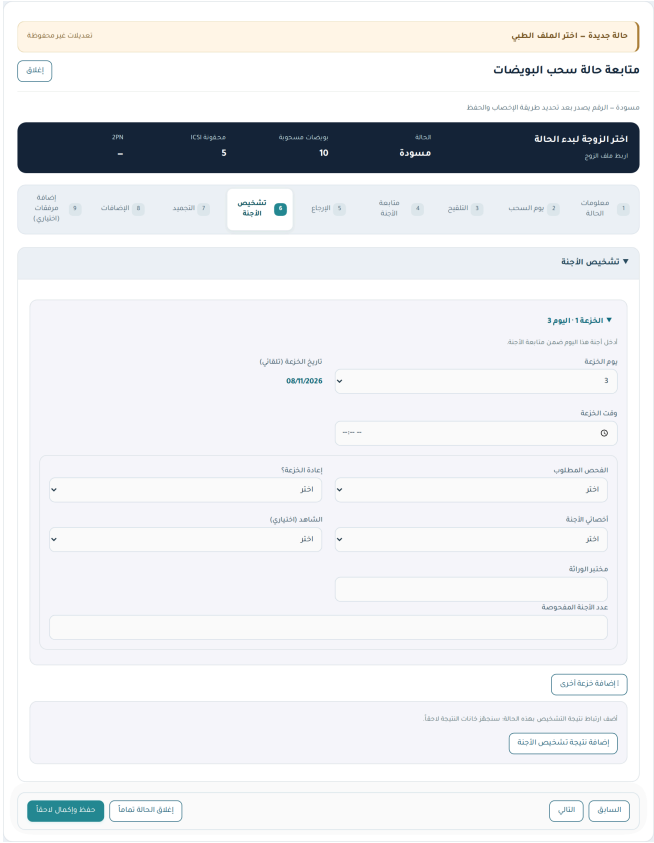
يُحسب التاريخ من اليوم صفر؛ أدخل وقت الإرجاع وبقية تفاصيله.

الخانة / الاختيار	طريقة الاستخدام
يوم الإرجاع	اختر عمر الجنين 2-7؛ التاريخ في حالة السحب يُشتق من تاريخ الحالة + اليوم.
الأجنة المرجعة	حدد العدد ودرجات الأجنة كما تظهر حقولها؛ راجع توافقها مع المتابعة.
التوقيت والفريق	وقت الإرجاع، الطبيب، أخصائي الأجنة، والشاهد الاختياري.
الأدوات والميديا	نوع القسطرة ونوع الميديا.
ملاحظات الإجراء	Back & Reload، Easy، Difficult، Blood Inner، Blood Outer، Tissue، Mucus، Stylet Catheter، Others مع تفاصيلها.
لم يتم الإرجاع / تجميد الكل	فعّل الاختيار عند عدم الإرجاع وأضف السبب المتاح. هذا يسجل مسار الحالة ولا ينشئ التجميد نفسه.

عند تجميد الكل، افتح تبويب التجميد وسجّل الأجنة والقشات والمواقع فعلًا. لا تستخدم عدد إرجاع وهميًا لتجاوز إكمال الحالة.

تشخيص الأجنة داخل حالة السحب

سجل الخزعة هنا، ثم أضف النتيجة المرتبطة في سجل التشخيص.

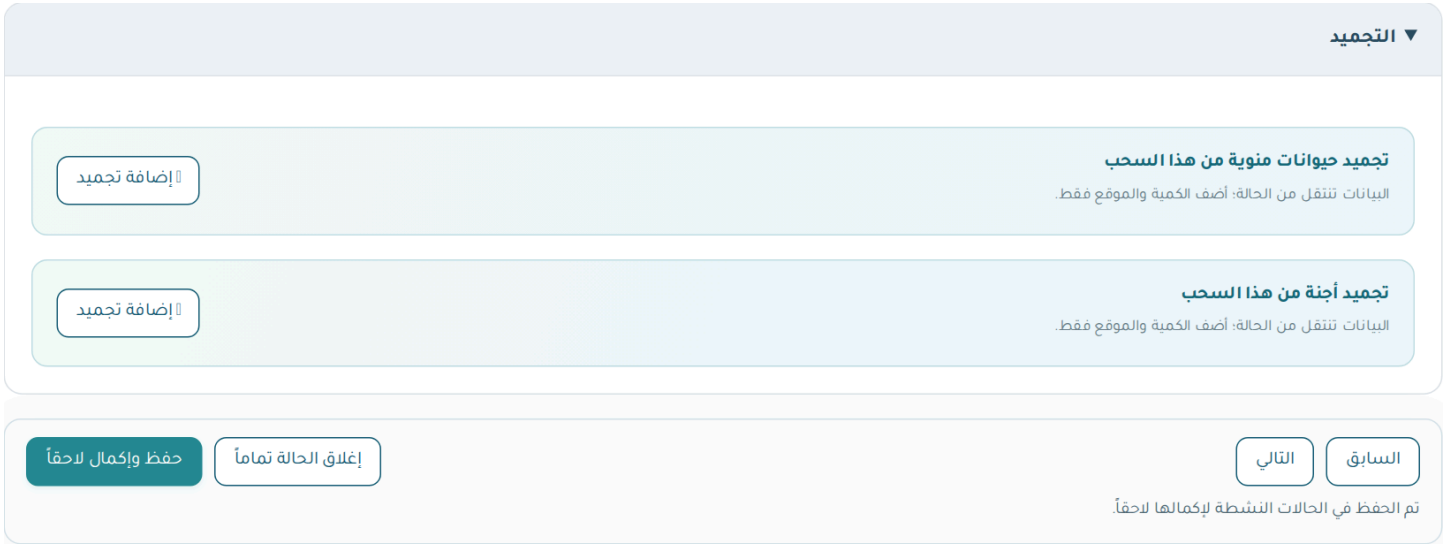


شاشة فعلية من البرنامج – بيانات تدريبية فقط

الخانة / الاختيار	طريقة الاستخدام
إضافة خزعة	الزر الأول «إضافة خزعة»؛ بعد الإنشاء يصبح إضافة خزعة أخرى.
اليوم والوقت	اختر يوم الخزعة؛ التاريخ يُحسب من تاريخ السحب اليوم صفر. أدخل الوقت.
الأجنة	حدد العدد وأرقام الأجنة. تُستدعى الدرجة من متابعة اليوم عند توفرها.
الفحص والمختبر	اختر الفحص المطلوب أو Other ووصفه، ومختبر الوراثة والفريق.
إعادة خزعة	حدد الخيار وأرقام الأجنة والسبب عند إعادة الخزعة.
إضافة نتيجة	افتح «إضافة نتيجة تشخيص الأجنة» لربط الحالة بسجل التشخيص.

تجميد مرتبط بالسحب: نوعان واضحان

سجل تجميدًا إضافيًا عندما يتم التجميد على أكثر من مرحلة.



شاشة فعلية من البرنامج – بيانات تدريبية فقط

حيوانات منوية من هذا السحب

اختر العينة والجزء قبل المعالجة أو بعدها، ثم عدد العبوات والتاريخ والموقع والتجميد بواسطة والشاهد والملاحظة. تُستخدم معلومات العينة المدخلة سابقًا.

أجنة من هذا السحب

اختر يوم الأجنة؛ يحسب تاريخ التجميد من اليوم صفر. اختر أرقام الأجنة، ثم وزعها على أرقام القشات وأدخل موقع كل قشة.

لا تتكرر الأجنة التي سبق حفظ تجميدها في المرحلة نفسها. بعد الحفظ يظهر السجل المرتبط بالحالة ويمكن فتحه. عند تجميد دفعة أخرى، أضف عملية جديدة مع يومها وأجنتها.

تجميد الأجنة: من الاختيار إلى القشة

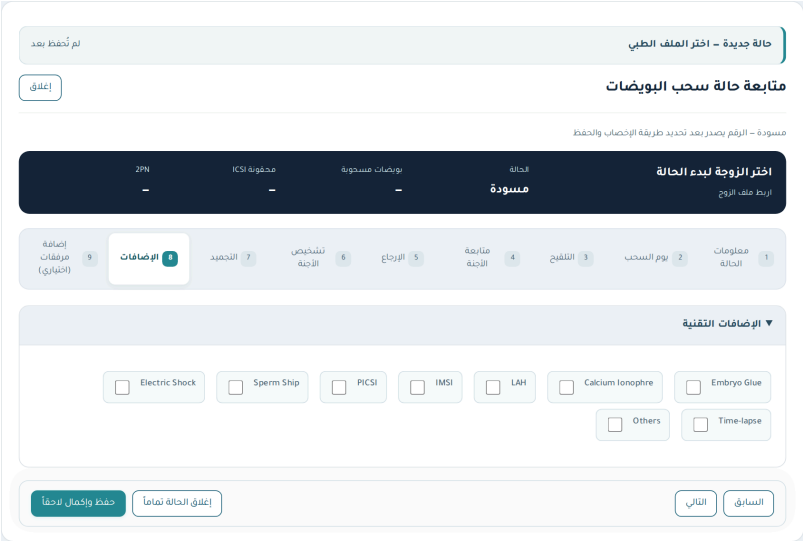
أكمل متابعة اليوم أولًا حتى تظهر أجنته للاختيار.

الخانة / الاختيار	طريقة الاستخدام
يوم الأجنة	اختر اليوم 2 أو 3 أو 4 أو 5 من المتابعة المتاحة.
التاريخ	يُحسب تلقائيًا من تاريخ السحب؛ لا تنقل تاريخ دفعة سابقة إلى يوم جديد.
#EMB	اختر أرقام الأجنة المراد تجميدها؛ راجع الدرجة الظاهرة.
رقم القشة	أعط كل جنين رقم القشة التي يحتويها؛ يمكن أن تضم القشة أكثر من جنين.
الموقع	Sleeveg Cang Tank لكل قشة، واللون اختياري حسب الشاشة.
الفريق والحفظ	اختر منفذ التجميد والشاهد، أضف ملاحظات، ثم احفظ التجميد وانتظر رقم السجل المرتبط.

نتيجة المعالجة المختلطة لعينتين لا تُعاد نسبتها لعينة واحدة في التجميد المختصر. اتبع الاختيارات التي يتيحها البرنامج وتحقق من الجزء الذي ستجمده.

الإضافات والمرفقات وإغلاق دورة السحب

وثّق ما أُجري فعليًا ثم راجع اتصال المراحل.



شاشة فعلية من البرنامج – بيانات تدريبية فقط

الإضافات

EmbryoGlue، Calcium Ionophore، LAH، IMSI، PICSI، Sperm Ship، Electric Shock، Time-lapse، Others مع الوصف. الاختيار توثيق للإجراء، وليس تقييمًا لفعاليته.

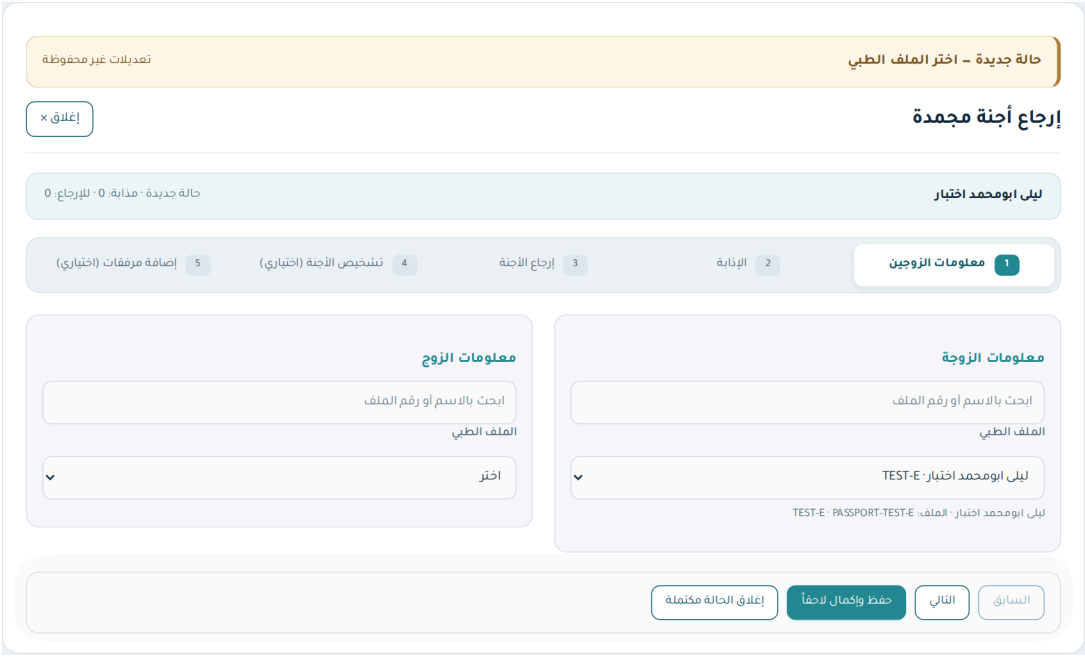
قبل الإغلاق

راجع الزوجين والتاريخ، توزيع البويضات، نتائج التلقيح، المتابعة، الإرجاع أو سببه، الخزعات والتجميد المرتبط. أضف المرفقات والملاحظات اللازمة.

الحالة بنفس الزوجة والتاريخ قد تُظهر تنبيهًا بوجود حالة مشابهة. افتح الحالة القائمة أولًا؛ إنشاء حالة مستقلة ثانية يحتاج قصدًا واضحًا، وليس تكرار الضغط على الحفظ.

إرجاع الأجنة المجمدة: اختيار الزوجين

مختبر الأجنة ← إرجاع أجنة مجمدة ← إدخال جديد



شاشة فعلية من البرنامج – بيانات تدريبية فقط

1 اختر الزوجة

تظهر دفعات تجميد الأجنة المرتبطة بملفها فقط.

2 راجع الزوج

اختر الملف الصحيح أو راجع الزوج الذي استدعاه الربط تلقائيًا.

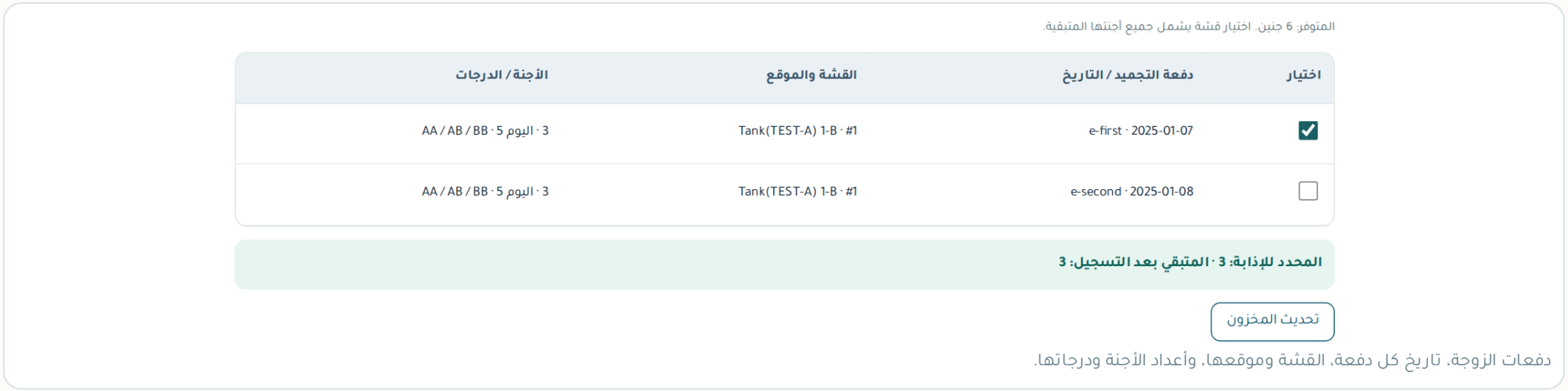
3 تابع المسار

معلومات الزوجين ← الإذابة ← إرجاع الأجنة ← تشخيص الأجنة الاختياري ← المرفقات.

المسار نفسه يغطي عدم حدوث الإرجاع. لا تحتاج إنشاء حالة «إذابة بدون إرجاع» منفصلة.

اختيار القشات وإدخال بيانات الإذابة

اختيار القشة يشمل جميع الأجنة المتبقية فيها.

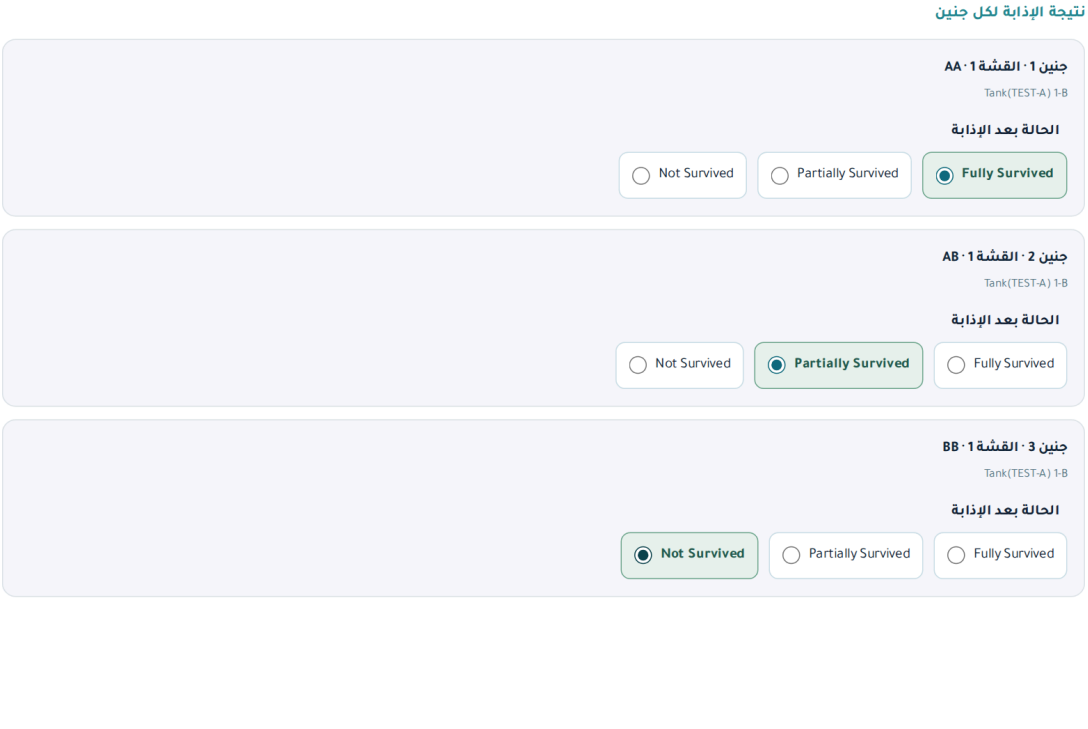


الخانة / الاختيار	طريقة الاستخدام
الاختيار	حدد القشة أو القشات المطلوبة؛ طابق الدفعة والتاريخ والموقع قبل المتابعة.
المتبقي	يعرض النظام ما هو متاح حاليًا. لا تختَر من دفعة منتهية أو لم تعد متاحة.
الإذابة	أدخل التاريخ والوقت والميديا وأخصائي الإذابة والشاهد عند الحاجة.
تغيير الزوجة	يعيد ربط المخزون ويزيل اختيارات الزوجة السابقة؛ راجع كل الاختيارات من جديد.

الحفظ لإكمال لاحقًا يحفظ الاختيارات فقط. زر «تسجيل الإذابة وخصم المخزون» يوثق التنفيذ. حفظ إعادة التجميد أو إغلاق الحالة قد يسجل الإذابة أولًا إذا لم تكن قد سُجلت.

نتيجة الإذابة لكل جنين

ثلاثة اختيارات مستقلة، ولا تُفترض النتيجة تلقائيًا.



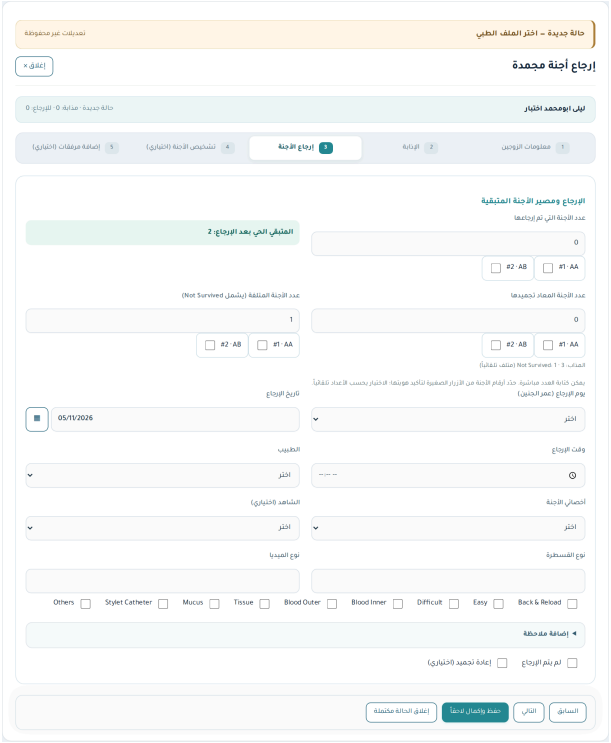
شاشة فعلية من البرنامج – بيانات تدريبية فقط

الخانة / الاختيار	طريقة الاستخدام
Fully Survived	اخترها للجنين الذي سُجلت له هذه النتيجة.
Partially Survived	اخترها عندما تكون هذه نتيجة تقييمه بعد الإذابة.
Not Survived	ينتقل مصيره تلقائيًا إلى الإتلاف، ولا يدخل ضمن المتبقي الحي المتاح للإرجاع أو إعادة التجميد.
الهوية الظاهرة	رقم الجنين، القشة، الدرجة المسجلة والموقع تساعد على مطابقة الجنين بمصدره.

لا تستنتج النتيجة من الدرجة القديمة أو من نتيجة جنين آخر. اختر نتيجة كل جنين حسب تقييم المختبر الفعلي.

عدد المرجع والمتبقي: اكتب العدد ثم راجع الهوية

يمكن إدخال عدد الأجنة المرجعة يدويًا مع تأكيد الأجنة المقصودة.



شاشة فعلية من البرنامج – بيانات تدريبية فقط

الخانة / الاختيار	طريقة الاستخدام
الأجنة المرجعة	اكتب العدد الفعلي، ثم راجع أرقام الأجنة المحددة بأزرارها الصغيرة.
المتبقي الحي	يستبعد Not Survived ويطرح المرجع من الأجنة الحية.
المعاد تجميدها	أدخل العدد وحدد الأجنة التي ستُضاف إلى سجل إعادة التجميد.
المتلفة	يشمل العدد Not Survived وأي أجنة حية تقرر إتلافها وتُوثق أسبابها.
المجموع	المرجع + المعاد تجميده + المتلف = إجمالي المذاب عند الإغلاق.

مثال يشرح مصير جميع الأجنة

3 أجنة من قشة واحدة: ناجٍ بالكامل، ناجٍ جزئيًا، وغير ناجٍ.

البند	العدد	التوثيق
Fully Survived	1	إرجاع
Partially Survived	1	إعادة تجميد
Not Survived	1	متلف تلقائيًا
عدد المرجع	1	المتبقي الحي بعد الإرجاع = 1
عدد المعاد تجميده	1	يحتاج سجل إعادة تجميد فعليًا
عدد المتلف	1	يشمل غير الناجي؛ لا يُطرح مرة ثانية

تحقق: 1 مرجع + 1 معاد تجميده + 1 متلف = 3 مذابة. إذا لم يحدث إرجاع، أدخل المرجع صفرًا وفعّل «لم يتم الإرجاع» مع السبب، ووزع بقية المصائر.

تفاصيل الإرجاع وعدم الإرجاع

في FET التاريخ الفعلي للإرجاع مستقل عن تاريخ سحب قديم.

الخانة / الاختيار	طريقة الاستخدام
يوم الإرجاع	عمر الجنين عند الإرجاع، وليس عدد الأيام منذ التاريخ القديم للتجميد.
التاريخ والوقت	أدخل تاريخ ووقت الإرجاع الفعليين. يجب ألا يسبقا الإذابة، وألا يكونا في المستقبل عند توثيق إجراء منجز.
الفريق	الطبيب وأخصائي الأجنة والشاهد الاختياري.
تفاصيل الإجراء	القسطرة والميديا ودرجة كل جنين مرجع، والخيارات الخاصة بصعوبة الإرجاع أو الدم أو المخاط وغيرها.
لم يتم الإرجاع	فعّل الخيار، أدخل السبب، واجعل عدد المرجع صفرًا. أكمل الإتلاف / إعادة التجميد لكل الأجنة.
مرفقات الحالة	أضف الموافقات والتقارير الخاصة بالحالة من التبويب الأخير بعد حفظها.

اختيار «لم يتم الإرجاع» لا يلغي الإذابة المسجلة ولا يعيد الأجنة إلى مخزون القشة الأصلية.

إعادة التجميد والخزعة بعد الإذابة

إعادة التجميد تنشئ مخزونًا جديدًا مرتبطًا بالإذابة الأصلية.

إعادة التجميد

فعّل الخيار؛ حدد الأجنة، وتاريخ ووقت إعادة التجميد ويوم الجنين والميديا والفريق. لكل جنين درجة ورقم قشة جديدة، ولكل قشة Tank Cang Sleeveg ولون اختياري. اضغط «حفظ إعادة التجميد في السجل».

تشخيص بعد الإذابة

فعّل خزعة / تشخيص الأجنة، وحدد الأجنة الحية المقصودة. أدخل التاريخ والوقت والفحص والمختبر والفريق والملاحظات. يظهر ارتباط الحالة في سجل التشخيص عند الحفظ.

الخانة / الاختيار	طريقة الاستخدام
بعد حفظ إعادة التجميد	تحقق من رقم السجل الجديد ووجود الأجنة فيه. لا تتكرر الزيادة عند الضغط مجددًا.
قبل إغلاق FET	كل جنين له نتيجة ومصير؛ المجاميع صحيحة؛ وُثقت الإذابة وإعادة التجميد عند وجودها.
التصحيح بعد الخصم	الربط والهوية وبعض تفاصيل المخزون تُقفل لحماية السجل. لا تحذف الحالة أو تنشئ إذابة مكررة لتجاوز القفل.

إدخال نتائج التشخيص (ص 65) · إجراءات المخزون (ص 82)

حقن البويضات المجمدة: ما المختلف؟

مختبر الأجنة ← حقن بويضات مجمدة ← إدخال جديد

ما تأخذه من الملف

ملفا الزوجين المرتبطان، وبويضات الزوجة من سجل تجميد البويضات. إذا جُمّدت سابقًا وهي غير متزوجة، أضف الزوج واربطه قبل بدء الحقن.

ما لا تعيد إدخاله

لا تسجل سحبًا جديدًا لبويضات مسحوبة سابقًا. تاريخ الحالة هنا هو تاريخ الإذابة، وتبدأ المرحلة الخاصة بها من «الإذابة والحقن».

الخانة / الاختيار	طريقة الاستخدام
المسار المشترك	معلومات الحالة، الإذابة والحقن، التلقيح، متابعة الأجنة، الإرجاع، التشخيص، التجميد، الإضافات والمرفقات.
طريقة الإخصاب	ICSI في هذا المسار؛ لا يظهر تخصيص IVF التقليدي مثل حالة السحب.
متابعة لاحقة	يمكن عدم الإرجاع، أو إجراء تشخيص، أو تجميد كل الأجنة الناتجة مع تسجيل التجميد فعلًا.

لا يكفي اختيار اسم زوج من القائمة إذا كان الارتباط الطبي لا يطابق الزوجين. راجع الربط في الملف قبل الحفظ.

اختيار مخزون البويضات وتسجيل الإذابة

القشة المختارة تُذوب بكامل عدد البويضات المتبقي فيها.



شاشة فعلية من البرنامج – بيانات تدريبية فقط

الخانة / الاختيار	طريقة الاستخدام
المخزون	اختر من دفعات الزوجة؛ راجع التاريخ والقشة والموقع والعدد.
التوقيت والميديا	أدخل وقت الإذابة والميديا وأخصائي الإذابة والشاهد الاختياري. التاريخ من معلومات الحالة.
الحفظ الجزئي	يحفظ الاختيارات دون خصم الرصيد.
تسجيل الإذابة	زر «تسجيل إذابة البويضات وخصم المخزون» يوثق التنفيذ مرة واحدة وفق الصلاحية.

الناجية وغير الناجية: كلاهما إدخال يدوي

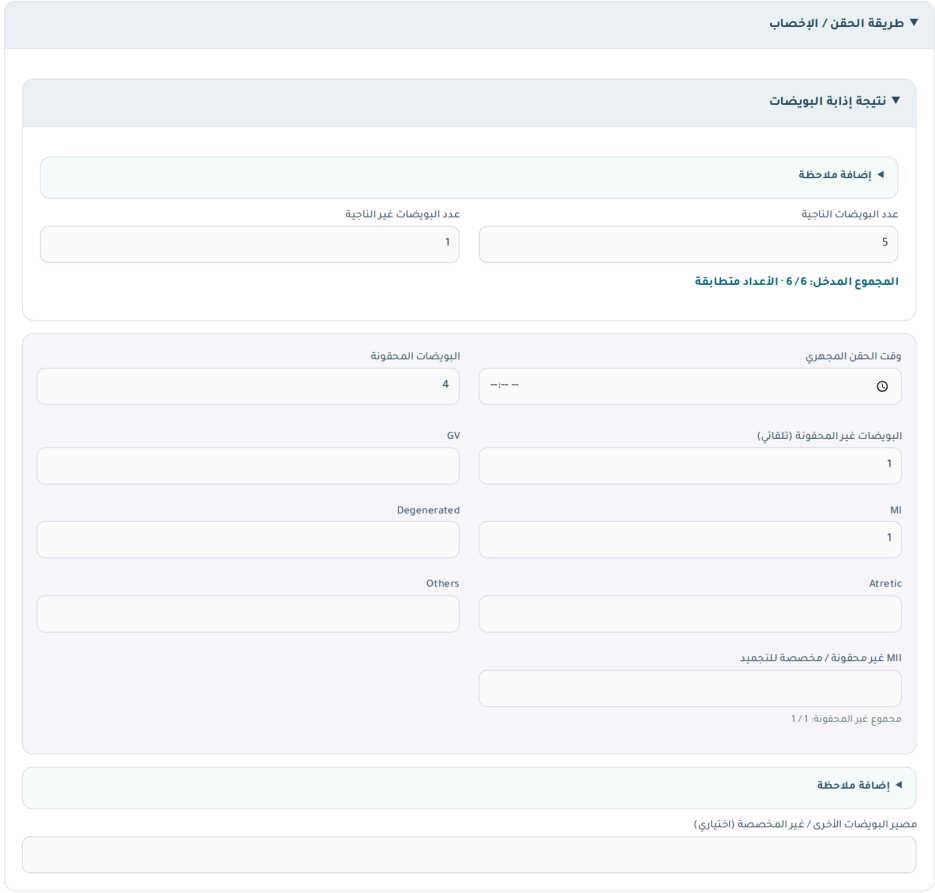
النظام يتحقق من المجموع؛ لا يفترض أن كل البويضات ناجية.

الخانة / الاختيار	طريقة الاستخدام
عدد الناجية	اكتب العدد الذي سُجل Survived بعد الإذابة.
عدد غير الناجية	اكتب العدد الذي سُجل Not Survived. أدخل صفرًا إذا لم توجد غير ناجية فعلًا.
المجموع المطلوب	الناجية + غير الناجية = إجمالي البويضات المحددة / المذابة.
عدد المحقونة	لا يزيد على الناجية؛ أدخل وقت الحقن وعدد البويضات التي حُقنت فعلًا.
غير المحقونة	تحسب من الأساس الناجي وعدد المحقونة؛ أكمل التصنيف والملاحظات حسب الحقول الظاهرة.
مثال	6 مذابة = 5 ناجية + 1 غير ناجية؛ حُقنت 4، فتبقى ناجية واحدة غير محقونة وتوثق فئتها.

لا تُدخل غير الناجية ضمن عدد البويضات المتاحة للحقن، ولا تترك إحدى نتيجتي النجاة فارغة على اعتبار أن البرنامج سيستنتجها.

شاشة النجاة والحقن: مثال تطبيقي

6 بويضات مذابة، منها 5 ناجية وواحدة غير ناجية، وحُقنت 4.



شاشة فعلية من البرنامج – بيانات تدريبية فقط

لاحظ أن حقلي الناجية وغير الناجية قابلان للكتابة. الناتج غير المحقون يُراجع بعد إدخال عدد الحقن، ثم يُصنف في الفئة المناسبة.

ما بعد حقن البويضات المجمدة

واصل بنفس تفاصيل حالة السحب مع المحافظة على مصدر البويضات.

الخانة / الاختيار	طريقة الاستخدام
الحيوانات المنوية	المصدر والنوع والعينة الثانية عند وجودها؛ وصف أو قياسات حسب Ejaculate / FNA / TESE.
التلقيح والمتابعة	نتائج ICSI، ثم متابعة فردية أو جماعية للأيام المتاحة.
التشخيص	الخزعة وتفاصيلها، ثم نتيجة التشخيص المرتبطة.
الإرجاع أو عدمه	أكمل بيانات الإرجاع عند حدوثه، أو وثّق عدم الإرجاع وسببه.
تجميد الناتج	سجل الأجنة الناتجة وقشاتها ومواقعها؛ هذا مخزون أجنة جديد مرتبط بالحالة.
الإغلاق	راجع نجاة البويضات والحقن والتلقيح ومصير الأجنة والمرفقات، ثم أغلق الحالة المكتملة.

بعد تسجيل الإذابة تثبت هوية المخزون وتفاصيل الربط الأساسية. للتصحيح راجع السجل بدل خصم القشة مرة أخرى. **تفاصيل التلقيح والمتابعة (ص 45)**

تشخيص الأجنة: ملف مستقل أو مرتبط

مختبر الأجنة ← تشخيص الأجنة ← إدخال تشخيص جديد

الخانة / الاختيار	طريقة الاستخدام
الزوجان	اختر ملف الزوجة وملف الزوج وتحقق من الهوية.
ربط بحالة / خزعة	اختر حالة السحب أو FET المرتبطة عند وجودها، أو تشخيصًا مستقلًا.
تاريخ التشخيص	تاريخ النتيجة كما ستوثق في البرنامج.
المختبر والفحص	اسم مختبر التشخيص، وPGT-A أو PGT-M أو PGT-SR أو FISH أو Other.
التوثيق	رقم تقرير المختبر اختياري؛ اختر مدخل / مراجع النتيجة والشاهد الاختياري.
عدد الأجنة المشخصة	يُنشئ تفاصيل لكل جنين. عند الربط قد تُستدعى أجنة المصدر؛ راجعها مقابل التقرير.

تاريخ التشخيص هو تاريخ نتيجة الدراسة المسجلة؛ لا تفترض أنه تاريخ الخزعة. احتفظ بتقرير المختبر الأصلي كمرفق.

نتيجة ومصير لكل جنين

انقل النتيجة كما وردت في التقرير، مع الحفاظ على معرف الجنين.

الخانة / الاختيار	طريقة الاستخدام
المعرف والدرجة	رقم / معرف الجنين، ودرجته الاختيارية؛ طابق الرقم مع الخزعة أو مصدر الحالة.
نتيجة التشخيص	Euploid، Aneuploid، Mosaic، No Result، Inconclusive، أو نتيجة أخرى / فحص موجه.
الجنس حسب التقرير	غير مذكور أو XX أو XY أو أخرى مع توضيح؛ الخانة اختيارية.
قرار المصير	بانتظار القرار، محدد للإرجاع، يبقى مجمدًا، إعادة خزعة / دراسة، قرار إتلاف، أو مصير آخر.
تفاصيل النتيجة والسبب	اكتب التفاصيل المهمة وسبب القرار دون حذف التحفظات الواردة في تقرير المختبر.
تقليل العدد	قد يحذف صفوف أجنة؛ راجع البيانات المتأثرة قبل تأكيد التخفيض.

المصير في هذه الشاشة قرار مسجل فقط. لا ينفذ إرجاعًا أو إتلافًا أو خصمًا من المخزون؛ التنفيذ يُوثق في الإجراء المختص.

بطاقة جنين: أين تكتب النتيجة؟

كل بطاقة تحفظ هوية الجنين ونتيجته وقراره بصورة مستقلة.



شاشة فعلية من البرنامج – بيانات تدريبية فقط

في المثال: الجنين E1، نتيجة Euploid، والقرار «يبقى مجمدًا». افتح «تفاصيل النتيجة وسبب القرار» لنقل النص المهم من التقرير وشرح القرار. المثال يوضح إدخالًا فقط.

حفظ التشخيص ومراجعة مثال

مراجعة الهوية والنتيجة والمصدر أهم من مجرد اكتمال عدد الصفوف.

مثال لثلاثة أجنة

E1: نتيجة Euploid وقرار «يبقى مجمدًا». E2: No Result وقرار «إعادة خزعة / دراسة». E3: Mosaic وقرار «بانتظار القرار». هذه أمثلة إدخال فقط، وليست توصيات لمصير هذه النتائج.

الخطوة الأخيرة

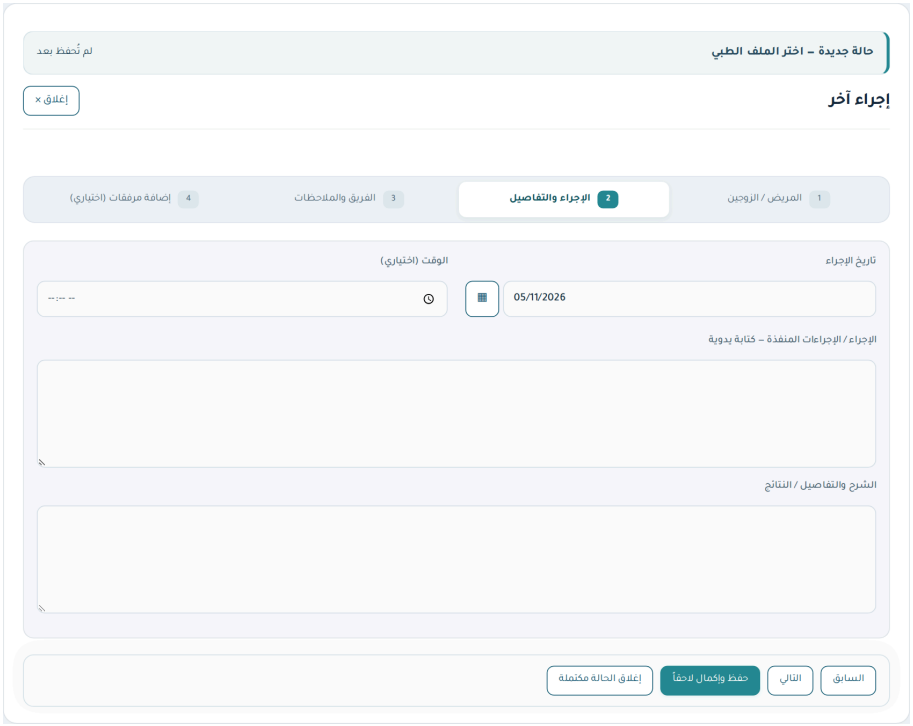
أرفق تقرير المختبر، أضف الملاحظات، واحفظ نشطًا أثناء المراجعة. عند اكتمال النتائج أغلق التشخيص مكتملًا. السجل يعرض الحالة والزوجين ويسمح بفتح التفاصيل حسب الصلاحية.

الخانة / الاختيار	طريقة الاستخدام
مطابقة المصدر	أرقام الأجنة وعددها لا يختلفان عن التقرير والخزعة المرتبطة.
حالة ناقصة	No Result نتيجة موثقة؛ تختلف عن خانة فارغة لم تُعبأ بعد.
ملف مقفل	قد تحتاج إعادة فتح الحالة حسب الصلاحية؛ لا تنشئ نتيجة مكررة للتصحيح.

التقييم المجهري أو شكل الجنين لا يُستخدم لتوليد نتيجة تشخيص جيني تلقائية.

الإجراءات الأخرى: نموذج عام مرن

مختبر الأجنة ← إجراءات أخرى ← إدخال إجراء جديد



شاشة فعلية من البرنامج – بيانات تدريبية فقط

1 حدد صاحب الإجراء

اختر مريضًا أو مريضة أو الزوجين، من الملفات الطبية المسجلة.

2 اكتب الإجراء يدويًا

أدخل التاريخ والوقت الاختياري، واسم / أسماء الإجراءات في خانة الكتابة.

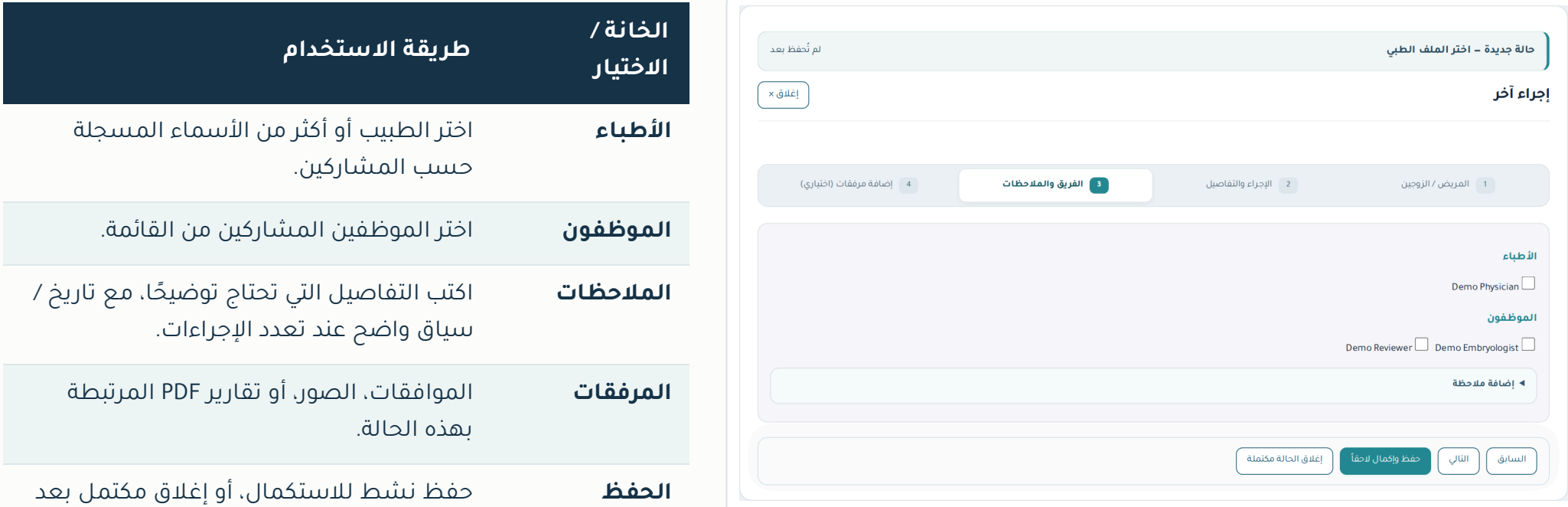
3 وثّق الشرح

اكتب الوصف والنتائج والملاحظات في خاناتها؛ النموذج عام ولا يفرض قياسات إجراء محدد.

استخدم هذا المسار للإجراءات التي لا يغطيها نموذج متخصص، مع عنوان واضح يسهل البحث عنه لاحقًا.

الفريق والمرفقات في الإجراء العام

اختر الأسماء، واكتب التفاصيل الحرة المرتبطة بها.



شاشة فعلية من البرنامج – بيانات تدريبية فقط

الخانة / الاختيار	طريقة الاستخدام
الأطباء	اختر الطبيب أو أكثر من الأسماء المسجلة حسب المشاركين.
الموظفون	اختر الموظفين المشاركين من القائمة.
الملاحظات	اكتب التفاصيل التي تحتاج توضيحًا، مع تاريخ / سياق واضح عند تعدد الإجراءات.
المرفقات	الموافقات، الصور، أو تقارير PDF المرتبطة بهذه الحالة.
الحفظ	حفظ نشط للاستكمال، أو إغلاق مكتمل بعد المراجعة.

مثال عنوان: «إجراء مخبري إضافي – تقرير توثيق». اكتب ما تم فعليًا ونتيجته؛ لا تعتمد على اسم عام وحده.

التجميد: أربعة أنواع وسجل مترابط

الرئيسية ← التجميد ← اختر نوع العينة

الأنواع

الحيوانات المنوية، البويضات، الأجنة، وأنسجة المبيض. لكل نوع وحدة عد مناسبة وسجل تجميد وتجديد وسجل منتهٍ.

التبويبات

المريض / المريضة، العينة والتجميد، العبوات أو القشات والمواقع، الفريق والملاحظات، والمرفقات. قد يظهر تبويب فحص في المسارات التي تتضمن فحص العينة.

الخانة / الاختيار	طريقة الاستخدام
إدخال مباشر	لتسجيل مخزون أو عينة مجمدة وتفاصيلها مباشرة من قسم التجميد.
إدخال مرتبط	من فحص السائل المنوي أو حالة السحب أو إعادة التجميد في FET، مع حفظ الربط بالمصدر.
سجل التجميد	يعرض المريض ودفعاته وأرصدة كل دفعة ومواقعها.
تجميد منتهٍ	سجلات نفد مخزونها بالاستخدام أو النقل أو الإتلاف؛ تبقى كتاريخ موثق.

لا تُدخل الدفعة نفسها مرة عبر الحالة ومرة أخرى عبر الإدخال المباشر. تحقق من السجل المرتبط أولًا.

تجميد الحيوانات المنوية: العينة والمصدر

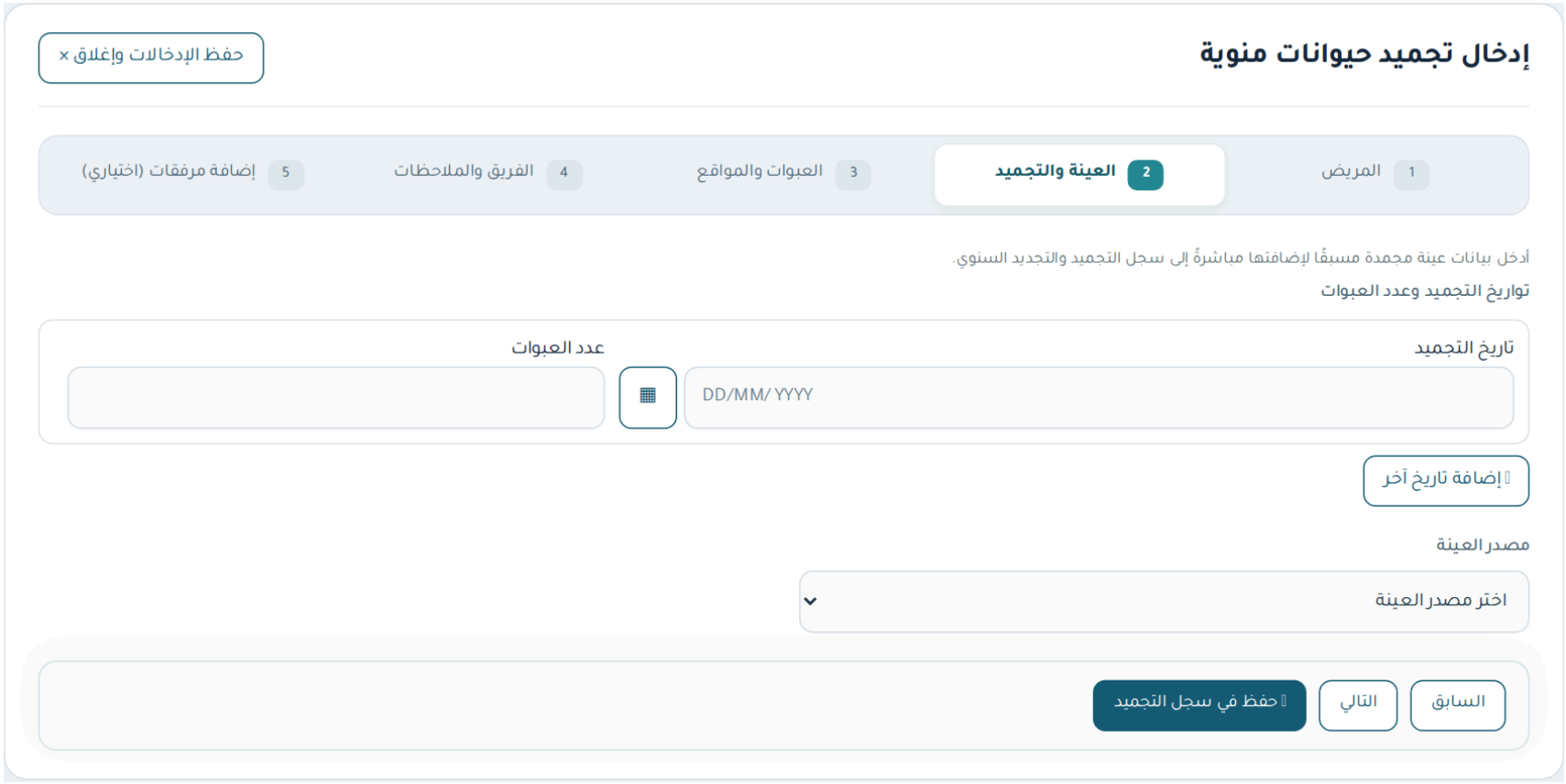
التجميد ← تجميد الحيوانات المنوية ← إدخال تجميد حيوانات منوية

الخانة / الاختيار	طريقة الاستخدام
المريض	ابحث واختر ملفه المسجل؛ راجع رقم الملف والهوية والهاتف الظاهرين.
تواريخ وعدد العبوات	أدخل تاريخ التجميد وعدد العبوات. استخدم «إضافة تاريخ آخر» إذا كان السجل يشمل تواريخ موثقة متعددة.
مصدر العينة	من داخل الوحدة أو من خارجها. المصدر الخارجي يحتاج بيان الجهة المنقول منها.
نوع العينة	اختر النوع المتاح المناسب مثل السائل المنوي أو FNA / TESE بحسب البيانات الفعلية.
وضع العينة	يمكن اختيار أكثر من وصف عند توفرها، مثل Normozoospermia أو Oligozoospermia أو وصف المعالجة؛ أضف ملاحظة عند الحاجة.
المخرجات	بعد إكمال الموقع والفريق، احفظ في سجل التجميد وتحقق من العدد والموقع.

هذا المسار يضيف العينة إلى المخزون. إذا كان الفحص موجودًا وتريد تجميدًا مرتبطًا به، استخدم زر التجميد داخل الفحص أو الحالة.

شاشة إدخال تجميد الحيوانات المنوية

التواريخ والأعداد والمصدر ووضع العينة في تبويب مستقل.

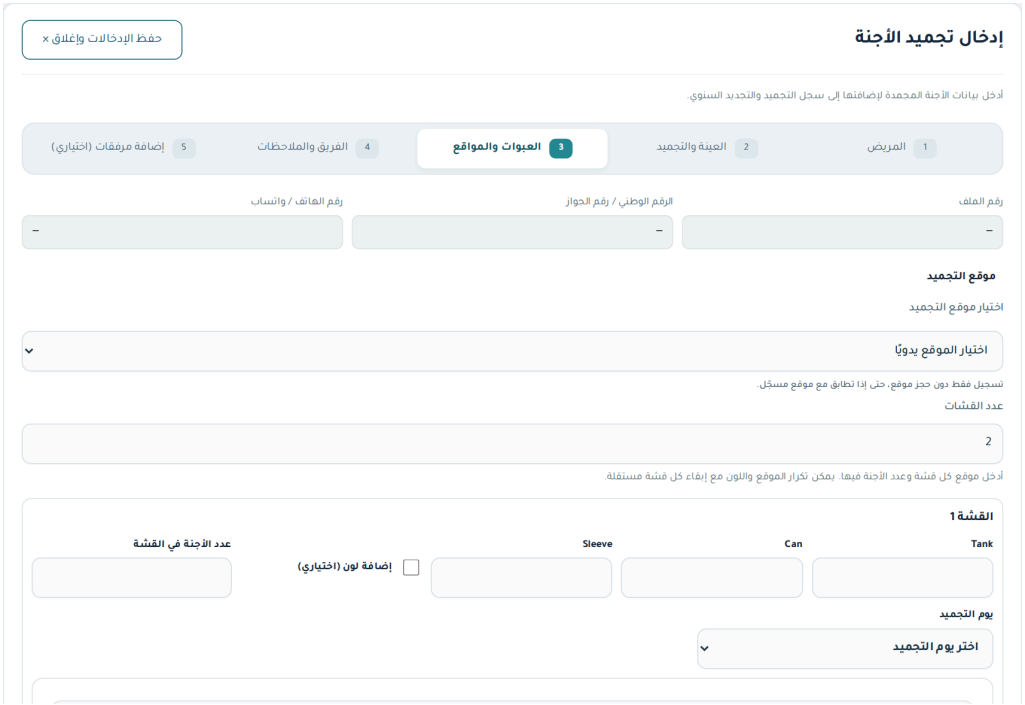


شاشة فعلية من البرنامج – بيانات تدريبية فقط

أضف تاريخًا آخر للدفعة الموثقة الإضافية، ثم انتقل للمواقع لتوزيع مجموع العبوات. اترك وصفًا يميز العينة عندما لا تكفي الاختيارات المختصرة.

تجميد الحيوانات المنوية: توزيع العبوات

كل العبوات في موقع واحد أو توزيعها على مواقع متعددة.



شاشة فعلية من البرنامج – بيانات تدريبية فقط

الخانة / الاختيار	طريقة الاستخدام
موقع واحد	أدخل Sleeveg Cang Tank؛ تُنسب كل العبوات إلى هذا الموقع.
مواقع مختلفة	أضف صفًا لكل موقع وأدخل عدد العبوات فيه.
مطابقة العدد	مجموع العبوات في المواقع يساوي مجموع العبوات المسجل في تواريخ التجميد.
الفريق	اختر الطبيب ومنفذ التجميد والشاهد من الأسماء المسجلة حسب الحقول المتاحة.
الملاحظات والمرفقات	اكتب وصفًا يميز الدفعة، ثم أرفق المستندات المرتبطة بها.

مثال: 5 عبوات = 3 في Tank A / Can 1 / Sleeve B، و2 في Tank A / Can 2 / Sleeve C.

المسارات المرتبطة: فحص، خزعات، أو مصدر خارجي

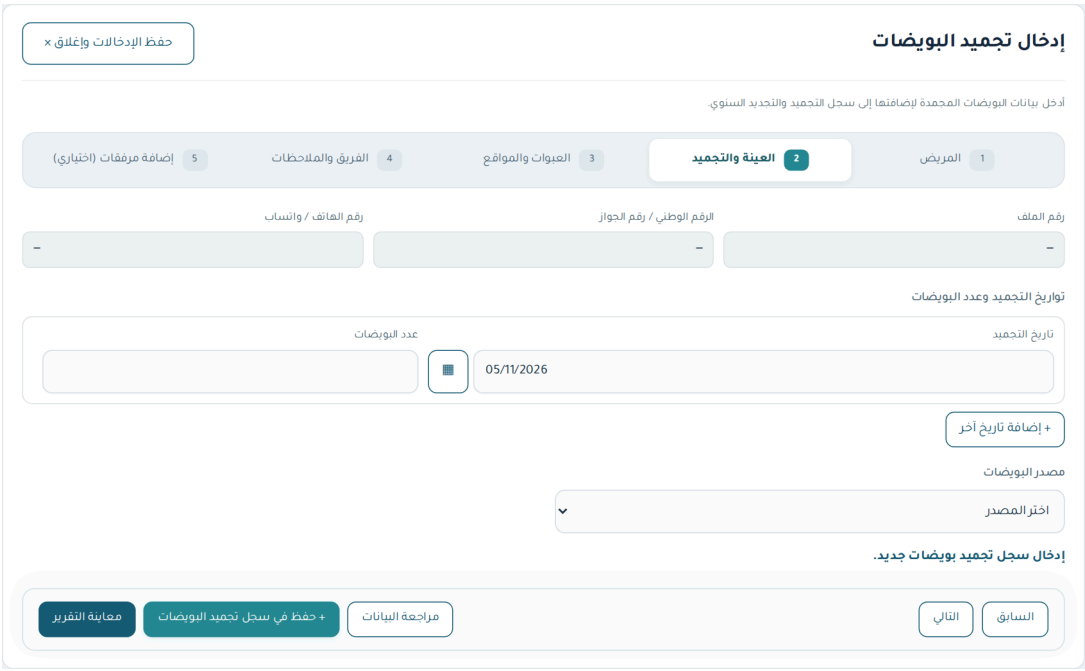
لا تعِد بناء معلومات محفوظة إذا كان المسار يقدم ربطًا مباشرًا.

الخانة / الاختيار	طريقة الاستخدام
من فحص السائل المنوي	فعّل «تجميد الحيوانات المنوية» في نهاية الفحص. أدخل العدد والموقع والفريق واحفظ السجل المرتبط.
من سحب البويضات	اختر العينة المسجلة والجزء قبل المعالجة أو بعدها. بيانات التقييم محفوظة في الحالة.
FNA / TESE	وثّق نوع السحب والتخدير وخزعات كل جهة ونتيجتها عند استخدام نموذج الخزعات المتضمن للتجميد، أو اختر نوع العينة في الإدخال المباشر للمخزون الموجود.
من خارج الوحدة	سجّل الجهة والتاريخ والعدد والموقع؛ في نموذج الاستلام الخارجي تُوثق معلومات الناقل وعلاقته وهاتفه والملاحظات عند ظهورها.
المراجعة	طابق أصل العينة والمريض والعدد؛ ظهور رصيد في البرنامج لا يستبدل مطابقة القشة / العبوة الفعلية.

أسماء الفريق تُختار من الدليل. عند غياب اسم، أضفه من إدارة الأطباء / الموظفين حسب الصلاحية.

تجميد البويضات: التاريخ والعدد والمصدر

التجميد ← تجميد البويضات ← إدخال تجميد البويضات

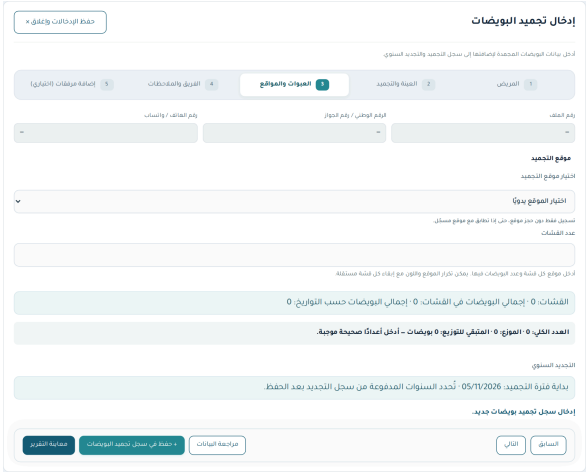


شاشة فعلية من البرنامج – بيانات تدريبية فقط

الخانة / الاختيار	طريقة الاستخدام
المريضة	اختر الملف الطبي؛ الزواج ليس شرطًا لإدخال تجميد البويضات.
تاريخ وعدد	أدخل التاريخ وعدد البويضات في الدفعة؛ أضف تاريخًا آخر عند وجود دفعة موثقة إضافية.
المصدر	داخل الوحدة أو خارجها، مع اسم الجهة الخارجية عند اختيارها.
عدد القشات	يُنشئ صفوف تخزين منفصلة لكل قشة.
الفريق	الطبيب ومنفذ التجميد والشاهد بحسب الحقول؛ الأسماء من القوائم المسجلة.

قشات البويضات: العدد داخل كل قشة

الموقع المتكرر لا يعني دمج قشتين في قشة واحدة.



شاشة فعلية من البرنامج – بيانات تدريبية فقط

الخانة / الاختيار	طريقة الاستخدام
القشة	لكل قشة صف مستقل ورقم ترتيب، حتى إن تشابه Sleeveg Cang Tank واللون.
داخل القشة	اكتب عدد البويضات الذي تحتويه، والموقع واللون إذا استُخدم.
توازن التوزيع	مجموع أعداد القشات يساوي العدد الكلي في تواريخ التجميد.
مثال	6 بويضات في 3 قشات: 2 + 2 + 2. اختيار قشة للإذابة لاحقًا يشمل البويضتين فيها.

احفظ ثم افتح سجل المريضة للتحقق من عدد القشات والعدد المتبقي. إذا لم تظهر البويضات في مسار الحقن المجمد، راجع الملف والنوع وحالة المخزون.

تجميد الأجنة: تفاصيل كل قشة

التجميد ← تجميد الأجنة ← إدخال تجميد الأجنة

الخانة / الاختيار	طريقة الاستخدام
الزوجة والزوج	اختر ملف المريضة وراجع معلومات الزوج المرتبطة بالسجل حسب النموذج.
تواريخ التجميد	التاريخ وعدد الأجنة لكل إدخال؛ المصدر الداخلي أو الخارجي والجهة عند الحاجة.
عدد القشات	حدد العدد لتظهر تفاصيل كل قشة.
لكل قشة	Tank، Can، Sleeve، اللون الاختياري، وعدد الأجنة داخلها.
يوم التجميد	اختر عمر الأجنة في القشة؛ الإدخال المباشر يدعم الأيام 2-7.
درجات الأجنة	خانات اختيارية بحسب عدد الأجنة؛ اكتب درجاتها كما سُجلت. لا تجعلها وصفًا واحدًا إذا اختلفت.

عند وجود متابعة أجنة في حالة السحب، التجميد المرتبط يسحب الأرقام والدرجات ويحسب التاريخ من يوم الحالة. الإدخال المباشر يُستخدم عندما تحتاج تسجيل المخزون نفسه.

الخزعة والملاحظات ضمن تفاصيل قشة الأجنة

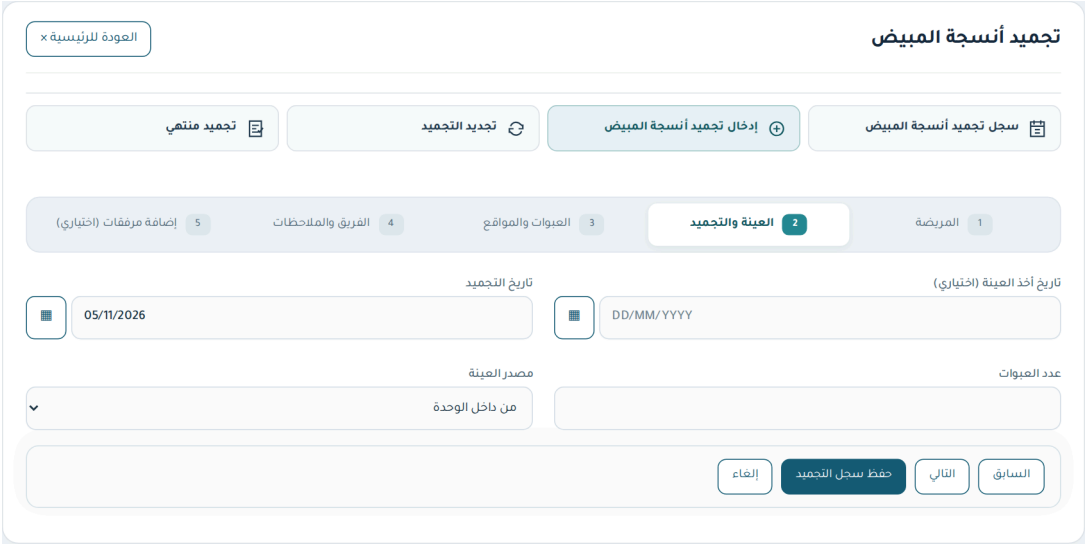
احتفظ بالتفاصيل التي تميز القشة، ثم اربط نتائج التشخيص عند توفرها.

الخانة / الاختيار	طريقة الاستخدام
ملاحظات القشة	وصف حر لتفاصيل تخص القشة نفسها.
تفعيل الخزعة	افتح خيار الخزعة لعرض التفاصيل؛ جميع بيانات هذا الجزء اختيارية ويمكن إضافة النتيجة لاحقًا.
رقم الجنين	اكتب معرف الجنين المقصود في القشة؛ راجع التفاصيل المنفصلة عند تعدد الأجنة.
نوع الخزعة	Blastomere Biopsy أو TE Biopsy أو Re-Biopsy.
يوم الخزعة	3 أو 4 أو 5 أو 6 أو Other؛ عند Other اكتب اليوم يدويًا.
النتيجة	اكتب النتيجة الواردة من المصدر، ثم استخدم سجل التشخيص للتوثيق المنظم والقرار.

درجة الجنين، معلومات خزعة القشة، ونتيجة التشخيص ليست حقلاً واحدًا. **الشرح التفصيلي لتشخيص الأجنة (ص 65)**

تجميد أنسجة المبيض

التجميد ← تجميد أنسجة المبيض ← إدخال جديد



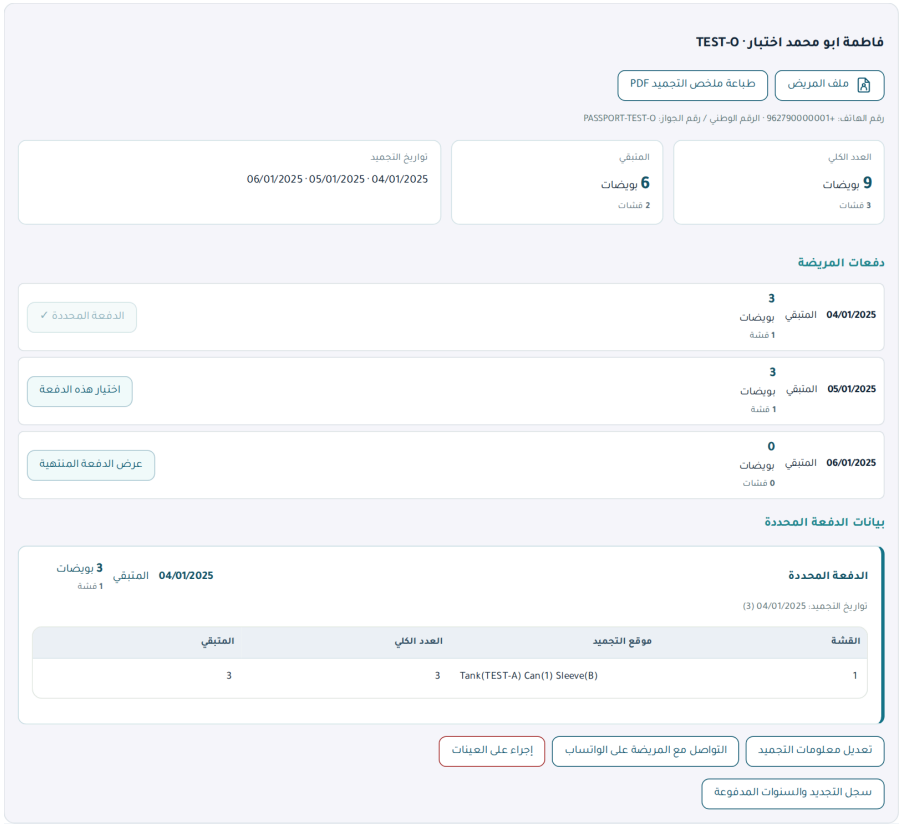
شاشة فعلية من البرنامج – بيانات تدريبية فقط

الخانة / الاختيار	طريقة الاستخدام
المريضة	اختر الملف من المسجلات.
التواريخ	تاريخ أخذ العينة اختياري، وتاريخ التجميد مستقل.
العدد	عدد العبوات؛ وحدة العد هنا عبوات أنسجة.
المصدر	داخل الوحدة أو خارجها مع اسم الجهة الخارجية.
الموقع والفريق	Tank / Can / Sleeve، والطبيب ومنفذ التجميد والشاهد والملاحظات.
المرفقات والحفظ	أضفها بعد الحفظ، وراجع السجل والتجديد والمخزون المنتهي.

بعد تسجيل إجراء على عبوات الأنسجة تثبت التواريخ والعدد الأصلي. يُسجل الاستخدام أو النقل أو الإتلاف في سجل الإجراءات بدل تغيير العدد الأصلي.

سجل المريض ودفعات التجميد

الملخص يجمع الدفعات؛ إجراءات المخزون تستهدف دفعة محددة.



شاشة فعلية من البرنامج – بيانات تدريبية فقط

1 ابحث وحدد المريض

من سجل النوع المناسب ابحث بالاسم أو الملف أو بيانات البحث المتاحة.

2 اختر الدفعة

راجع التاريخ والعدد الأصلي والمتبقي، ثم القشات أو العبوات ومواقعها.

3 افتح الإجراء المطلوب

تعديل معلومات التجميد، طباعة ملخص PDF، التجديد، أو «إجراء على العينات» حسب الصلاحيات.

في المثال المصوّر: 9 بويضات أصلية عبر 3 دفعات، والمتبقي 6 في قشتين. الدفعة المنتهية تبقى ضمن التاريخ ولا تُعاد إلى المخزون.

إجراء على العينات: استخدام، نقل، إتلاف

راجع نوع الإجراء والدفعة والكميات قبل تأكيده.

الخانة / الاختيار	طريقة الاستخدام
استخدام العينات	حدد العبوات أو القشات المستخدمة والتاريخ والبيانات المطلوبة. لا تسجله مرة أخرى إذا وثقته إذابة مرتبطة بالحالة.
نقل لمستشفى آخر	حدد العينات والجهة المنقول إليها وتاريخ النقل، وأرفق مستند النقل عند الحاجة.
إتلاف	حدد العينات والسبب المطلوب، وأكمل الوصف إذا اخترت سببًا آخر.
القشات	في البويضات والأجنة، القشة المحددة تُزال كاملة ويُخصم عدد عناصرها المتبقية تلقائيًا.
العبوات	في الحيوانات المنوية والأنسجة، أدخل عدد العبوات وفق السجل؛ لا يتجاوز الرصيد المتاح.
التأكيد	طابق ملخص قبل / بعد والسبب والتاريخ. يظهر الحدث ضمن سجل إجراءات العينة.

عندما يصبح المتبقي صفرًا تنتقل الدفعة إلى التجميد المنتهي. الحذف الإداري للحالة ليس بديلًا عن توثيق تصرف فعلي بالعينة.

شاشة إجراء على العينات

مثال اختيار قشة بويضات للاستخدام – دون تنفيذ الإجراء في الصورة.



شاشة فعلية من البرنامج – بيانات تدريبية فقط

راجع القشة والعدد والتاريخ قبل التأكيد. لا يتغير المخزون بمجرد فتح هذه الشاشة؛ التغيير يتبع حفظ / تأكيد الإجراء وفق الرسالة الظاهرة.

الموقع اليدوي والموقع المسجل

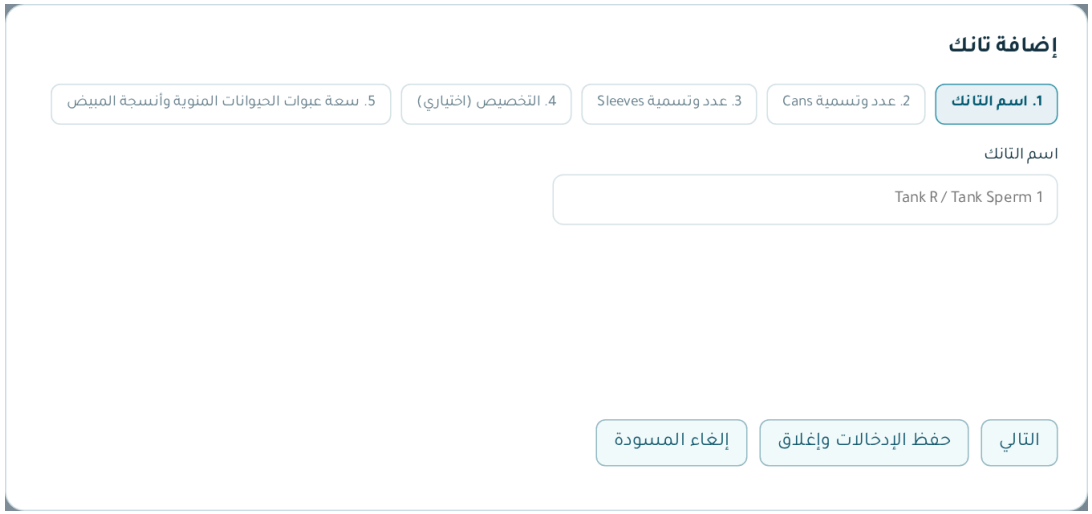
اختيار الموقع المسجل يربط الإدخال بدليل التخزين وسعته.

الخانة / الاختيار	طريقة الاستخدام
يدوي	اكتب Sleeveg Cang Tank. يُسجل وصف الموقع دون حجز موقع من الدليل المنظم.
من موقع مسجل	اختر موقعًا متوافقًا مع نوع العينة من الدليل؛ راجع المتاح والسعة حسب الإعدادات.
مواقع التجميد	افتح القسم من التجميد، ثم أضف Tank وأسماء Sleevesg Cans.
تخصيص الاستخدام	حدد نوع العينات المسموح للمواقع المحددة باستقبالها.
السعة	عند استخدام حدود عبوات للحيوانات المنوية وأنسجة المبيض، أدخل السعات للمواقع المعنية.
تعديل الدليل	راجع الإشغال الحالي قبل حذف أو تغيير موقع له عينات مرتبطة.

تشابه الاسم المكتوب يدويًا مع اسم موقع مسجل لا يعني أن الحجز تم. راجع نمط اختيار الموقع نفسه.

إضافة Tank: خطوات الدليل المنظم

ابدأ بالاسم، ثم ابنِ الهيكل، ثم حدد الاستخدام والسعة.



شاشة فعلية من البرنامج – بيانات تدريبية فقط

الخانة / الاختيار	طريقة الاستخدام
1 · اسم Tank	اكتب اسمًا فريدًا واضحًا.
2 · Cans	حدد العدد وأسماء Cans.
3 · Sleeves	حدد عددها وتسمياتها، مع تطبيق جماعي على Cans المختارة عند الحاجة.
4 · نوع الاستخدام	حدد نوع العينات المسموح بها في المواقع.
5 · السعات والمراجعة	أكمل سعات العبوات عند استخدامها، راجع الهيكل، ثم احفظ.

المواقع المكتوبة يدويًا في سجلات سابقة قد تظهر كعينات تحتاج مراجعة ربطها بالدليل؛ لا تفترض أنها حُجزت تلقائيًا.

التجديد السنوي والسنوات المدفوعة

الحساب على سجل المريض ونوع التجميد؛ لا تدفع السنة نفسها عن كل قشة.

الخانة / الاختيار	طريقة الاستخدام
قائمة التجديد	تعرض الملفات المستحقة حسب سجلاتها؛ اختر المريض لفتح السنوات المستحقة.
اختيار السنوات	حدد سنة أو أكثر، أو «تحديد كل السنوات» إذا كان الدفع يشملها كلها.
تاريخ الدفع	أدخل التاريخ الفعلي ثم اضغط «تأكيد دفع السنوات المحددة» وراجع التأكيد.
سجل سابق	«تعديل سجل التجديد والسنوات المدفوعة» لتوثيق سنوات دفعت سابقًا؛ تاريخ الدفع اختياري إذا لم يكن معروفًا.
سجلات قديمة	عند ظهور تنبيه مراجعة، طابق سنواتها وفترات التجميد مع المستندات قبل التعديل.
المخزون المنتهي	قد تبقى استحقاقات تاريخية، لكن لا تُضاف سنوات جديدة بعد انتهاء فترة التجميد المسجلة.

هذه شاشة توثيق التجديد؛ لا تفترض أن اختيار السنة نفّذ تحصيلًا ماليًا خارج البرنامج. راجع تأكيد الحفظ والتاريخ.

سجل السنوات المدفوعة

توثيق السداد السابق مستقل عن مجرد عرض آخر تاريخ تجديد.



شاشة فعلية من البرنامج – بيانات تدريبية فقط

حدد السنوات الصحيحة، وأدخل تواريخ الدفع المعروفة. راجع بداية ونهاية فترة التجميد، خصوصًا في السجلات القديمة، ثم احفظ التغييرات حسب الصلاحية.

التفويضات ومستنداتها

سجل نص التفويض المحدد لصاحب العينة وأرفق مستنده.

الخانة / الاختيار	طريقة الاستخدام
المريض / المريضة	اختر الملف الصحيح حسب نوع التجميد.
المفوّض	الاسم الكامل والهوية والهاتف للزوج أو الزوجة بحسب النموذج.
نطاق التفويض	حدد الخيارات المسجلة فعلًا: استخدام للحقن، نقل لجهة أخرى، أو إتلاف؛ لا تحددها جميعًا افتراضيًا.
حفظ التفويض	احفظه ثم راجعه ضمن التفويضات المسجلة.
المرفق	أضف صورة أو PDF للتفويض، باسم يوضح محتواه وتاريخه.
عند تنفيذ تصرف	راجع التفويض والوثائق وإجراءات المركز، ثم سجل التنفيذ الفعلي في سجل العينة.

الدليل يشرح توثيق البيانات داخل البرنامج. اختيار مربع في النظام وحده لا يثبت استيفاء الموافقات المطلوبة لدى المركز.

التقرير: معاينة ثم مراجعة ثم إخراج

الأزرار المتاحة تختلف حسب نوع الإجراء وحالة التقرير والصلاحية.



مسودة · غير معتمد
رقم التقرير IVF-SFA-05112601

مركز الإخصاب التجريبي
DEMONSTRATION IVF CENTER / IVF Unit

تقرير تحليل السائل المنوي
الفحص المخبري · SFA

اجتاز النتيجة الإجمالية

اسم المريض	علاء الدين اختبار	الهاتف	790000000
العمر	–	الجنسية	–
الطبيب المعالج	Demo Physician	رقم جواز السفر	PASSPORT-TEST-S
مدة الامتناع	3 أيام	مكان إعطاء العينة	في المختبر
وقت إعطاء العينة	04/11/2026 09:00 (Amman)	وقت الفحص	04/11/2026 09:30 (Amman)

الفحص	النتيجة	القيمة المرجعية	الحالة
Macroscopic Examination			
الحجم	2.5 mL	≥1.4 mL	اجتاز
اللون	Whitish gray	Whitish-gray / opalescent	اجتاز
اللزوجة	None	No significant viscosity	اجتاز
التميّع	Normal	Complete ≤60 min	اجتاز
Gelatinous Material	None	Absent	اجتاز
Microscopic Examination			
التركيز	20.5 ×10⁶/mL	≥16 ×10⁶/mL	اجتاز
العدد الكلي للحيوانات المنوية	51.25 ×10⁶ / ejaculate	≥39 ×10⁶ / ejaculate	اجتاز
الحركة التقدمية	35%	≥30%	اجتاز
الحركة التقدمية-Non	10%	No separate WHO lower limit	غير متاح
الحركة الكلية	45%	≥42%	اجتاز
الأشكال الطبيعية	4%	≥4% normal forms	اجتاز
نتائج مجهرية أخرى			
التراص	None	Absent	اجتاز
التجمع	None	Absent / minimal	اجتاز
الخلايا المستديرة	1 / HPF	≤5 / HPF	اجتاز
الخلايا الطلائية	None	Absent / few	اجتاز
Cellular Debris	None	Absent / few	اجتاز

إذا أن القيمة غير متطابقة · اجتاز/فشل مؤشر فقر أولي وليس تشخيصًا بالخصوبة WHO غير متاح = لا يوجد حد. مفصل في: WHO 2021 الحدود المرجعية الدنيا وفق

التفسير والملاحظات

Normozoospermia (سائل منوي طبيعي)
مثال تدريبي لتوضيح استخدام البرنامج. وليس تقرير مريض حقيقي.
Automated interpretation using WHO 2021 reference limits; pending review.

منفذ الفحص	المراجع	الاعتماد / التاريخ
Demo Embryologist	Demo Reviewer	قيد الانتظار / –

DEMONSTRATION IVF CENTER · IVF Unit
معاينة مسودة · غير معتمد

مثال معاينة تقرير السائل المنوي.

1 عاين النسخة المحفوظة

تحقق من اسم المريض والملف والتاريخ واسم المركز والنتائج والفريق.

2 راجع الجاهزية

افتح المتطلبات أو التنبيهات الظاهرة. إغلاق الحالة مكتملة لا يعني اعتماد التقرير تلقائيًا.

3 نفّذ الإخراج المسموح

الطباعة أو حفظ PDF أو تجهيز التقرير للمشاركة بحسب الأزرار المتاحة والصلاحية.

سجلات التجميد توفر «طباعة ملخص التجميد PDF». لا تفترض أن كل إجراء له نفس تصميم تقرير السائل المنوي.

البحث والمقارنة وإرسال التقرير

تأكد من اختيار السجل الصحيح قبل المقارنة أو المشاركة.

الخانة / الاختيار	طريقة الاستخدام
البحث	استخدم الاسم أو رقم الملف أو رقم الإجراء والفترة الزمنية حيث تتوفر المرشحات.
مسح المرشحات	إذا اختفت نتائج متوقعة، امسح التاريخ ونوع الحالة والبحث قبل افتراض فقدانها.
المقارنة	عند توفر مقارنة فحوصات المريض، اختر فحوصاته المحفوظة وتحقق من تواريخها ووحداتها.
WhatsApp	راجع اسم المريض ورقمه والجهة المستلمة والملف الذي ستشاركه. تجهيز الرسالة لا يعني أنها أرسلت.
التواصل بالطبيب	استخدم الوجهة المسجلة الصحيحة إن ظهر خيار مشاركة التقرير مع الطبيب.
تعديل تقرير معتمد	تحتاج صلاحية إعادة الفتح؛ راجع أثر التعديل على المراجعة والاعتماد ثم أعد المسار المطلوب.

> اترك الوصف المكتوب للنتيجة كما سجله المختص، ولا تستبدله برقم لمجرد تسهيل المقارنة.

تصدير Excel وملخصات السجلات

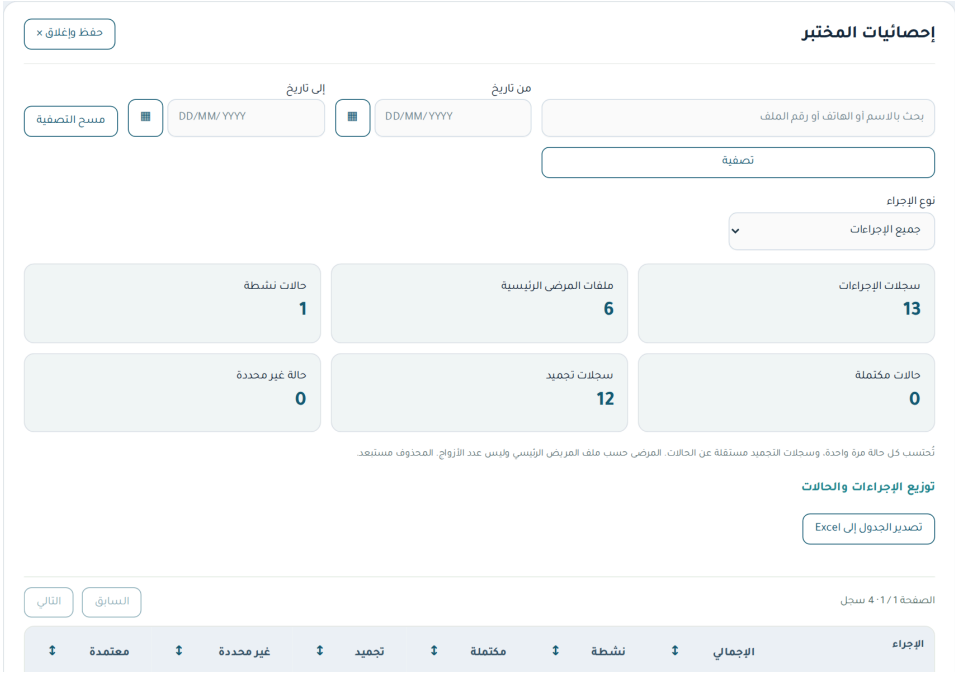
حدد نطاق البيانات قبل التصدير، ثم تحقق من الملف الناتج.

الخانة / الاختيار	طريقة الاستخدام
تصدير التقارير	اختر من تاريخ وإلى تاريخ، ثم «تصدير ملف Excel».
تصدير سجل التجميد	افتح سجل النوع الصحيح، واضبط البحث، ثم استخدم زر التصدير الظاهر.
المستحقون للتجديد	يمكن تصدير المستحقين من شاشة التجديد عند توفر الزر.
البيانات الحساسة الإضافية	قد تتطلب صلاحية مستقلة؛ عدم ظهورها ليس بالضرورة خللًا.
التحقق	افتح الملف الناتج وطابق الفترة ونوع الإجراء وعدد الصفوف وعناوين الأعمدة.
الفرق عن النسخة الاحتياطية	Excel للمراجعة والتحليل؛ لا يستبدل نسخة كاملة تشمل البيانات والمرفقات والإعدادات.

لا تجمع عدد الأجنة وعدد البويضات وعدد العبوات في مجموع واحد؛ احتفظ بوحدة العد في أي تحليل لاحق.

الإحصائيات: جميع إجراءات البرنامج

الرئيسية ← الإحصائيات



شاشة فعلية من البرنامج – بيانات تدريبية فقط

الخانة / الاختيار	طريقة الاستخدام
المرشحات	نوع الإجراء، البحث، ومن تاريخ وإلى تاريخ.
البطاقات	سجلات الإجراءات، ملفات المرضى الرئيسية، الحالات النشطة والمكتملة، سجلات التجميد، والحالة غير المحددة.
الجداول	توزيع الإجراءات والحالات، النشاط الشهري، والمتبقي الحالي في سجلات التجميد المطابقة.

كيف تقرأ الأرقام الإحصائية؟

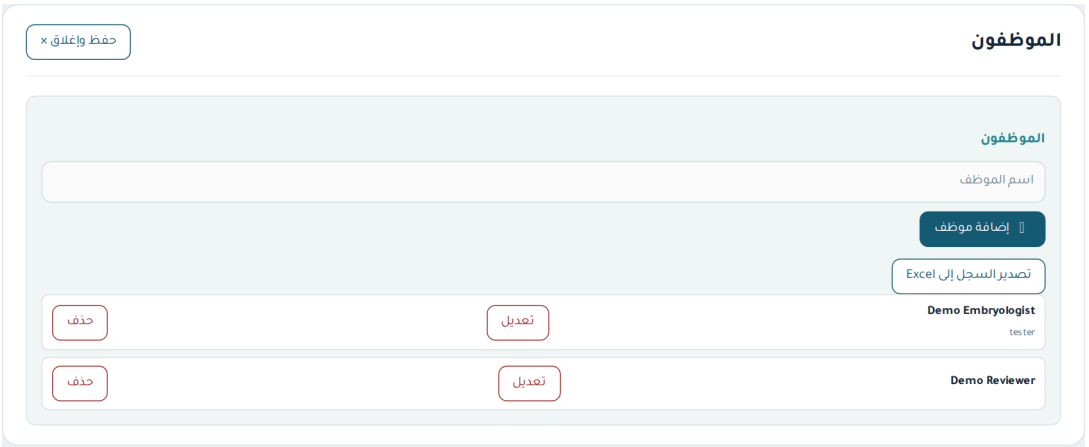
هذه مؤشرات تشغيلية؛ ليست نسب نجاح علاجي.

الخانة / الاختيار	طريقة الاستخدام
كل حالة مرة	تُستبعد السجلات المحذوفة ويُمنع احتساب المعرف المكرر مرتين.
المرضى	العدد حسب الملف الرئيسي للمريض في السجل، وليس عدد الأزواج ولا كل طرفين في كل حالة.
التاريخ	يعتمد تاريخ الإجراء المناسب لنوعه، لا تاريخ آخر فتح للشاشة.
سجل بلا تاريخ	يظهر ضمن تنبيه البيانات الناقصة، ويُستبعد عند تحديد فترة زمنية.
رصيد التجميد	المتبقي الحالي للسجلات المطابقة للفلاتر، وليس رصيد نهاية الفترة التاريخي.
الوحدات	حيوانات منوية: عبوات؛ بويضات: بويضات؛ أجنة: أجنة؛ أنسجة مبيض: عبوات أنسجة.

إذا ظهر عدد غير متوقع، ابدأ بمراجعة المرشحات وحالة السجل ونوعه وتاريخه وملفه الرئيسي قبل تعديل أي بيانات.

الأطباء والموظفون

شؤون العاملين ← الأطباء أو الموظفون



شاشة فعلية من البرنامج – بيانات تدريبية فقط

1 أضف الاسم مرة واحدة

استخدم «إضافة طبيب» أو «إضافة موظف» وأدخل الاسم الصحيح.

2 اختره داخل الإجراءات

تظهر الأسماء المسجلة في القوائم المختصرة، دون الحاجة لإعادة كتابة الاسم في كل نموذج.

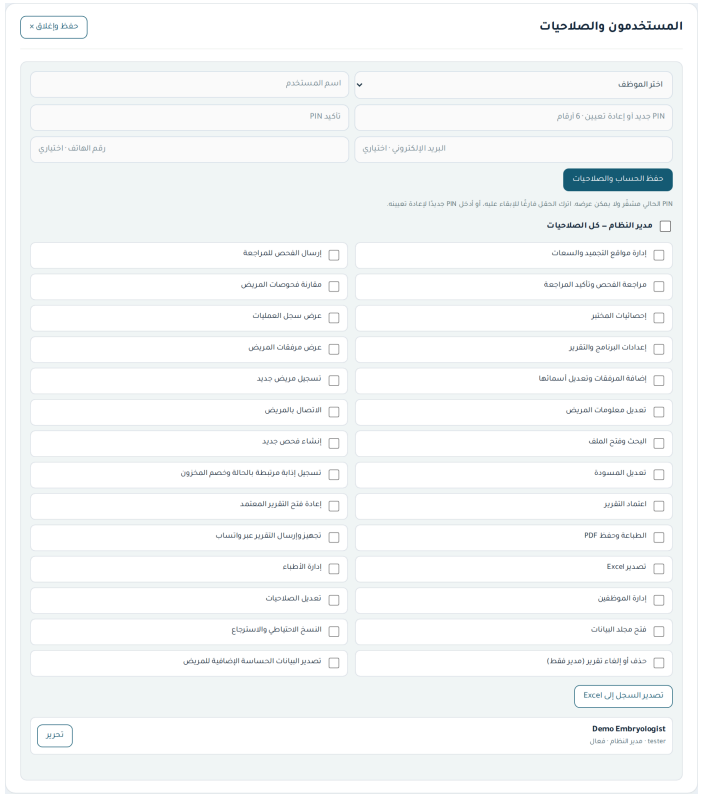
3 صحح السجل الأصلي

إذا وجدت خطأ في الاسم، عدّله في الدليل حسب الصلاحية وراجع السجلات ذات الصلة.

إنشاء موظف في دليل الأسماء لا يعني أنه أصبح لديه حساب دخول؛ الحساب يُنشأ أو يُفعّل في «المستخدمون والصلاحيات».

المستخدمون والصلاحيات

اربط حساب الدخول بموظف محدد ثم امنحه ما يحتاجه للعمل.



شاشة فعلية من البرنامج – بيانات تدريبية فقط

الخانة / الاختيار	طريقة الاستخدام
الموظف	اختر الاسم من دليل الموظفين.
الحساب	أدخل اسم المستخدم وPIN عند الإنشاء أو إعادة التعيين، وحدد السماح بتسجيل الدخول.
PIN موجود	اتركه فارغًا للاحتفاظ به؛ لا يمكن عرضه لأنه محفوظ بصورة مشفرة.
الصلاحيات	اختر العرض والإدخال والتحرير والمراجعة والاعتماد والتصدير وغيرها حسب الدور.
مدير النظام	يملك كل الصلاحيات؛ راجع اختيار هذا الدور بعناية.
الحفظ	احفظ الحساب والصلاحيات ثم تحقق من ظهور الحساب وحالته.

خريطة مختصرة للصلاحيات

إذا كان زر غائبًا أو غير متاح، راجع الصلاحية المناسبة أولًا.

الخانة / الاختيار	طريقة الاستخدام
الملف الطبي	تسجيل مريض، تعديل معلوماته، البحث والفتح، الاتصال، عرض المرفقات وإدارتها.
الإجراءات	إنشاء فحص، تعديل مسودة، إرسال للمراجعة، تأكيد المراجعة، اعتماد التقرير وإعادة فتحه.
المخزون	عرض السجلات، إدارة المواقع والسعات، تسجيل إذابة مرتبطة وخصم المخزون؛ بعض إجراءات التصرف متاحة للمدير فقط.
الإخراج	طباعة وPDF، تجهيز Excel، WhatsApp، وتصدير بيانات حساسة إضافية.
الإدارة	الأطباء والموظفون والمستخدمون، سجل العمليات، الإعدادات، مجلد البيانات، النسخ والاسترجاع.
الحذف	الحذف أو الإلغاء مرتبط بصلاحيات المدير وبقيود السجل والروابط الموجودة.

لا تغيّر بيانات الحالة لتجاوز صلاحية مفقودة. يكمل صاحب الصلاحية الإجراء أو يعدل الدور المناسب للمستخدم.

سجل العمليات والحالات المحذوفة

متابعة ما تغيّر ومن قام به، دون إنشاء نسخة جديدة من الحالة.



شاشة فعلية من البرنامج – بيانات تدريبية فقط

الخانة / الاختيار	طريقة الاستخدام
سجل العمليات	ابحث بالاسم أو تفاصيل العملية، وحدد الفترة ونوع العملية عند الحاجة.
التفاصيل	افتح «عرض» لمراجعة البيانات المتاحة؛ بعض التعديلات تعرض قيم قبل / بعد.
الحالات المحذوفة	افتح القسم المتاح للمدير، وطابق الحالة وسبب الحذف وتاريخها قبل أي إجراء.
الاستعادة	استخدم الإجراء المتاح فقط عند سماح النظام؛ لا تفترض أن كل حذف أو تصرف مخزون قابل للعكس.

تعديل المخزون له أثر على الإجراءات المرتبطة. احتفظ بالتوثيق ولا تستبدل إجراء عينة فعليًا بحذف إداري.

حسابي واسترجاع PIN

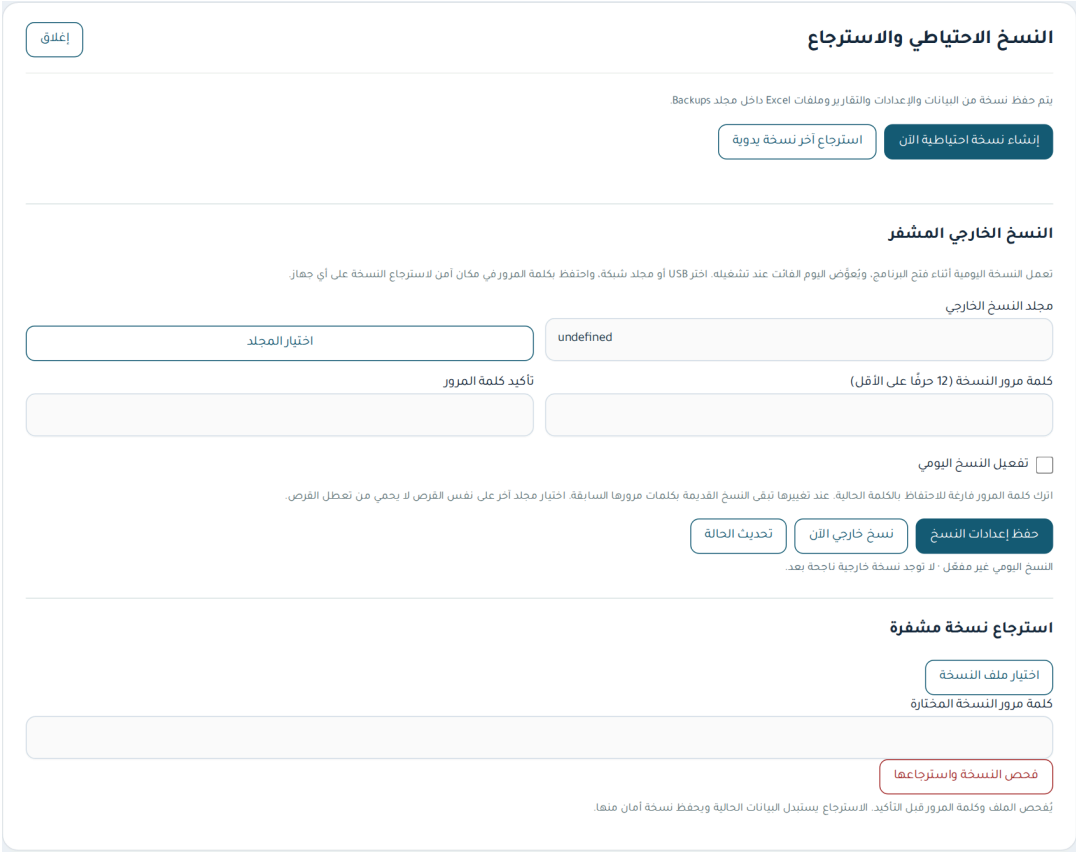
جهّز الاسترجاع قبل الحاجة إليه.

الخانة / الاختيار	طريقة الاستخدام
الملف الشخصي	افتح «حسابي والاسترجاع»، راجع البريد والهاتف، وأدخل PIN الحالي لتأكيد التغييرات.
توثيق البريد	احفظ البريد ثم أرسل رمز التوثيق، وأدخل الرمز وأكده.
الرمز الاحتياطي	أصدر رمزًا، وانسخه عند ظهوره واحفظه خارج الجهاز في مكان خاص.
استخدام الرمز	يعمل مرة واحدة؛ إصدار رمز جديد يلغي السابق.
بريد المركز	يهيئه المدير عبر SMTP: الخادم والمنفذ 587 STARTTLS أو 465 TLS وبيانات المرسل.
بعد الاسترجاع	أغلق نافذة الاسترجاع وسجل الدخول باسم المستخدم وPIN الجديد.

لا تضع PIN أو رموز الاسترجاع أو كلمة مرور النسخ الاحتياطية داخل ملاحظات مريض أو مرفق حالته.

النسخ الاحتياطي: محلي وخارجي مشفر

افتح النسخ الاحتياطي من الواجهة الرئيسية.



شاشة فعلية من البرنامج – بيانات تدريبية فقط

الخانة / الاختيار	طريقة الاستخدام
نسخة يدوية	«إنشاء نسخة احتياطية الآن» يحفظ نسخة من مكونات البرنامج المحددة في الشاشة.
مكان خارجي	اختر USB أو مجلد شبكة مناسبًا؛ مجلد آخر على القرص نفسه لا يحمي من تعطل القرص.
كلمة المرور	12 حرفًا على الأقل مع التأكيد. احفظها خارج الجهاز.
النسخ اليومي	فعّله واحفظ الإعدادات؛ يعمل والبرنامج مفتوح ويعوض اليوم الفائت عند تشغيله.
التحقق	استخدم «نسخ خارجي الآن» ثم راجع حالة آخر نسخة ناجحة.

استرجاع نسخة: افهم أثرها قبل التنفيذ

الاسترجاع يستبدل البيانات الحالية؛ ليس استيرادًا لصفوف إضافية.

الخانة / الاختيار	طريقة الاستخدام
حدد النسخة	اختر النسخة المطلوبة، وطابق تاريخها والمركز الذي تخصه.
كلمة مرورها	أدخل كلمة مرور تلك النسخة. تغيير كلمة مرور النسخ الجديدة لا يغير كلمات مرور النسخ القديمة.
الفحص	اضغط «فحص النسخة واسترجاعها»؛ يُفحص الملف وكلمة المرور قبل التأكيد.
التأكيد	راجع رسالة الاستبدال. يحفظ البرنامج نسخة أمان من البيانات الحالية بحسب مسار الاسترجاع.
بعد الاسترجاع	تحقق من ملفات المرضى والسجلات والمرفقات والإعدادات والاتصال بالمركز.
اختبار دوري	جرّب الاسترجاع في بيئة اختبار مناسبة بإشراف المسؤول، حتى لا تكون أول تجربة وقت الحاجة الفعلية.

لا تستخدم الاسترجاع لحل تعارض تحرير حالة واحدة. افتح أحدث نسخة من الحالة أولًا وراجع الخطأ المعروض.

شبكة المركز: جهاز رئيسي وأجهزة تابعة

الإعدادات متاحة حسب نسخة البرنامج ودور المستخدم.

الخانة / الاختيار	طريقة الاستخدام
الجهاز المستقل	يستخدم البيانات المحلية على الجهاز.
الجهاز الرئيسي	يحتفظ ببيانات المركز ويخدم الأجهزة التابعة؛ يجب بقاء الجهاز والبرنامج يعملان أثناء الاستخدام.
الجهاز التابع	ينضم إلى المركز بملف ربط؛ الحفظ يحتاج اتصالًا بالجهاز الرئيسي.
اختبار الاتصال	استخدمه عند تعذر الوصول أو الحفظ من جهاز تابع.
تحديث بيانات المركز	قد يغلق النماذج ويسجل الخروج لجلب أحدث البيانات؛ احفظ عملك قبل تأكيده.
العودة للوضع المحلي	البيانات المحلية القديمة منفصلة ولا تُدمج تلقائيًا مع بيانات المركز.

إذا كانت حالة مفتوحة على جهازين وظهرت رسالة «تغير السجل»، لا تكرر الحفظ على نسخة قديمة؛ أعد فتح الحالة وراجع آخر بياناتها.

الإعدادات والتحديث والترخيص

راجع القيم المؤثرة على العمل بعد أي تغيير إداري.

الخانة / الاختيار	طريقة الاستخدام
المؤسسة والتقارير	اسم المركز وشعاره وبيانات ترويسة التقرير؛ راجع معاينة تقرير بعد الحفظ.
افتراضيات الفحص	مثل الجنسية ورمز الدولة ومكان إعطاء العينة والتاريخ الافتراضي، إذا كانت مفعلة. راجعها لكل مريض.
مجلدات البيانات	فتح مسارات الملفات والتقارير والنسخ حسب الصلاحية؛ لا تنقل قواعد البيانات يدويًا أثناء العمل.
التحديثات	افتح أداة التحديث المتاحة، راجع الإصدار والحالة، واحفظ النماذج وأنشئ نسخة احتياطية قبل تطبيق تحديث.
الترخيص	في نسخة العملاء قد تتغير إمكانية الكتابة حسب حالة التفعيل. اتبع رسالة الترخيص وراجع المطور عند الحاجة.
الاشتراك	الفترة التجريبية وخيارات الاشتراك السنوي أو مدى الحياة تُحدد مع المطور؛ هذا الدليل لا يحدد مدة أو سعرًا.

هوية المركز تختلف عن هوية منتج IVF Smart وعن جهة إعداد البرنامج Al-Fares IVF Consultancy.

مرجع إدخال البيانات المشتركة

قواعد قصيرة تقلل التصحيح بعد الحفظ.

الخانة / الاختيار	طريقة الاستخدام
الأسماء	المريض من ملفه؛ الطبيب والموظف من الدليل. راجع الهوية عند التشابه.
الأعداد	أعداد البويضات والأجنة والقشات والعبوات أعداد صحيحة غير سالبة؛ التاريخ والكمية ليسا نصًا وصفيًا.
الكسور	الحجم والتركيز يسمحان بقيم عشرية عند توفرها. استخدم نقطة عشرية مثل 2.5.
الخانة الفارغة والصفر	فارغ = غير مدخل؛ صفر = عدد مقاس / موثق يساوي صفرًا. لا تخلط بينهما.
التاريخ والوقت	خانتان منفصلتان. تاريخ السحب يوم صفر للخطوات المرتبطة به؛ FET يستخدم التواريخ الفعلية للإذابة والإرجاع.
الوصف	استخدم النص عند اختيار نتيجة وصفية أو Others؛ لا تُدخل نصًا في خانة رقمية.

الحسابات التي ينبغي مراجعتها

الحساب الصحيح يعتمد على اختيار الأساس الصحيح.

الحساب	القاعدة	مثال
العدد الكلي للحيوانات المنوية	الحجم × التركيز الرقمي	2.5 × 20.5 = 51.25 مليون
الحركة الكلية	PR + NP عند وجود قيم رقمية	35 + 10 = 45%
DFI	المتكسر ÷ المعدود × 100	30 ÷ 200 × 100 = 15%
غير المحقون في السحب	المقشر لمسار ICSI − المحقون	6 − 5 = 1
نجاة البويضات المذابة	الناجية + غير الناجية = المذاب	5 + 1 = 6
مصير الأجنة المذابة	المرجع + المعاد تجميده + المتلف = المذاب	1 + 1 + 1 = 3
تاريخ مرحلة بعد السحب	تاريخ السحب + رقم اليوم	اليوم الثالث بعد 01/11 هو 04/11

لا يُنتج البرنامج رقمًا دقيقًا بديلًا عن نتيجة وصفية مثل «أقل من 100 ألف» أو «أقل من 1%». راجع عرض التقرير عند استخدام هذه الفروع.

إذا لم يتم الحفظ أو لم تجد الحالة

ابدأ بالتحقق، ولا تنشئ حالة بديلة فورًا.

الخانة / الاختيار	طريقة الاستخدام
الحفظ لا يكتمل	اقرأ رسالة الخطأ؛ راجع الملف والحقول الأساسية والقيم غير المقبولة، ثم الحقول التي ينقلك إليها النموذج.
الحالة لم تظهر في السجل	هل حفظت نشطة أم أغلقتها مكتملة؟ افتح القائمة المناسبة وامسح المرشحات.
لا يمكن تعديل الحقل	تحقق من الاعتماد أو الإغلاق أو تسجيل الإذابة أو صلاحية التحرير؛ قد يكون الحقل تلقائيًا.
مجموع غير مطابق	راجع أساس العدد والفئات والصفوف المتكررة. لا تغير الرقم النهائي فقط لإخفاء التنبيه.
لا تظهر عينات مجمدة	راجع ملف الزوجة / المريض، نوع المخزون، الدفعة، والرصيد المتبقي، ثم حدّث العرض.
الحفظ غير مؤكد بعد انقطاع	أعد فتح السجل للتحقق قبل إعادة تسجيل إذابة أو تجميد، لتجنب عملية مكررة.

عند طلب الدعم أرسل اسم القسم والخطوة ونص الخطأ وإصدار البرنامج، مع إخفاء هوية المرضى من الصور قدر الإمكان.

قائمة مراجعة قبل إغلاق أي حالة

تُستخدم كمرجع سريع لفريق العمل.

- [ ] الملف الصحيح وهوية المريض أو الزوجين.
- [ ] التاريخ والوقت متوافقان مع الإجراء الفعلي.
- [ ] الوحدات والأعداد والمجاميع صحيحة.
- [ ] نتيجة كل عينة / جنين مرتبطة بهويته.
- [ ] الفريق المختار يطابق المشاركين الفعليين.
- [ ] الملاحظات الخاصة موثقة بلا تكرار غير لازم.
- [ ] المرفقات المطلوبة مرتبطة بالحالة المناسبة.
- [ ] الإذابة / التجميد / التصرف مسجل فعلًا عند تنفيذه.
- [ ] كل جنين أو عينة لها مصير موثق عند الإغلاق.
- [ ] ظهرت رسالة الحفظ ويمكن إعادة فتح السجل.

يمكن حفظ الحالة نشطة أثناء العمل. اكتمال هذه المراجعة يساعد على إغلاقها بدقة، لكنه لا يستبدل متطلبات المراجعة المعتمدة داخل المركز.

مصادر الدليل ونطاق التحقق

مرجع التشغيل هو النسخة الفعلية، مع فصل شرح البرنامج عن التفسير السريري.

الخانة / الاختيار	طريقة الاستخدام
المصدر الأساسي	IVF Smart 0.9.25 – ملفات الواجهة ومنطق الحالات والمخزون والحفظ والمرفقات والإحصائيات. فتح حزمة المصدر المرجعية.
الأسلوب المعتمد	الفصل التجريبي المصوّر لفحص السائل المنوي الذي اعتمده المستخدم، مع توسيع المنهج على باقي الأقسام.
الصور	التُقطت من واجهات البرنامج ببيانات تدريبية، أو أُعيد استخدام صور النسخة نفسها من مواد التوثيق السابقة.
مراجعة الشرح	رُوجعت أسماء الحقول والفروع والحسابات والروابط مقابل المصدر، واستُعرضت الواجهات في بيئة تدريب.
حدود التحقق	استعراض الواجهات وشرحها ليس اختبار نشر على أجهزة المركز. وظائف النظام الأصلية مثل الطباعة الخارجية والبريد والشبكة والاسترجاع تتطلب إعدادها واختبارها في بيئة التشغيل.

> لا يقدم الدليل نسب نجاح أو تشخيصًا طبيًا أو توصية بمصير جنين. الأوصاف السريرية والقرارات تُدخل بواسطة المختص وتُراجع وفق إجراءات المركز.

الدعم والتطوير

IVF Smart · Al-Fares IVF Consultancy

Al-Fares
IVF Consultancy

وضوح في كل خطوة.

من ملف واحد للمريض إلى تفاصيل الإجراء والمخزون والنتيجة.

أحمد فارس

أخصائي أجنة ومدير مختبر إخصاب

Ahmed Fares (Senior Embryologist & IVF Lab Director)

+962790170655

af.fares86@gmail.com